

南通市大数据管理局
2020 年度部门预算公开

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2020 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

第三部分 2020 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

- 1.拟定全市大数据发展战略、规划和年度工作计划，报市大数据规划发展委员会同意后组织实施；
- 2.研究制定全市大数据收集、管理、开放、应用、交易等标准规范和考核体系并贯彻执行；
- 3.制定全市电子政务与智慧城市建设的总体规划和年度计划，牵头负责政府投入信息化项目的审核工作，负责全市政府信息化基础设施的建设、管理和运维工作，协调推进全市电子政务、智慧城市重点项目建设；
- 4.制定全市政务信息资源共享管理办法并组织实施，制定全市政务信息资源共享目录，负责政府数据共享平台和开放平台的建设、运行和维护；
- 5.负责政府门户网站的统筹规划、建设、管理、监督、考核等工作；
- 6.牵头负责全市大数据安全保障体系建设；
- 7.指导市级机关、各县（市）、区及开发园区电子政务与大数据建设；
- 8.承担市大数据规划发展委员会办公室日常工作；
- 9.完成市委、市政府交办的其他工作任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1.根据部门职责分工,南通市大数据管理局内设5个机构。

(一)办公室。负责单位内部行政管理工作,制定年度工作计划和工作制度并组织实施、督查落实;负责文秘、人事、档案、财务、宣传、接待、教育培训、会议组织、对外联络、资产管理等日常管理工作;负责内部重大事项的组织协调;负责党务、纪检监察、安全保密、保卫消防、后勤保障、来信来访等工作。

(二)数据标准与安全处。研究制定全市大数据发展和安全的战略、规划和年度工作计划并组织实施;研究制定全市大数据收集、管理、开放、应用、交易等标准规范和考核体系并贯彻执行;负责向社会公开政务数据资源的安全边界界定与数据脱敏、脱密工作;负责全市大数据应用等级化保护工作;制定数据资源安全事故应急处理预案,参与全市应急处理工作等。

(三)数据归集与应用处。负责全市政务信息系统整合清理工作;承担全市政务信息资源目录体系和交换体系建设;统筹协调全市政务信息资源整合与共享;协调推进全市政务基础数据库和综合数据库建设;承担数据共享交换平台、政务数据开放平台的建设和运行管理;负责政务数据开放、应用、交易等环节具体实施工作;牵头指导大数据应用重大工程建设;管理、指导、监督全市大数据交易有序合规运行等。

(四)电子政务处。负责全市电子政务与智慧城市发展

规划的制订与实施工作；负责全市电子政务标准规范的制订、修改与执行；负责全市政府投入信息化项目的方案论证、资金审核、考核督查和验收；负责全市电子政务基础设施的规划、建设、管理和运维；负责市级机关电子政务公共应用平台的规划、建设与运维；协调推进全市电子政务与智慧城市重大项目建设；负责对各县（市）、区及市级部门电子政务、智慧城市应用系统建设提供技术支持和业务指导等。

（五）网站管理处（预测分析处）。负责全市政府门户网站统筹规划、建设、管理、监督、考核；负责全市政府信息公开平台的建设、运行、维护工作；负责信息刊物的编辑、出版、发行工作；负责舆情信息收集、整理与报送工作；参与组织并具体实施南通市国民经济和社会发展的预测、监控和跟踪反馈，做好工业景气调查分析工作等。

本部门无下属单位。

2.从预算单位构成看，纳入2020年部门汇总预算编制范围的预算单位共1家，为南通市大数据管理局本级。

三.2020年部门主要工作任务及目标

2020年，我们将继续巩固前期取得的成绩，坚持推动数据共享整合与场景应用“双轮驱动”，为提升市域社会治理现代化水平提供有力支撑。重点做好以下几个方面工作：

（一）以党建为引领，凝聚发展合力

将“不忘初心、牢记使命”主题教育形成的经验做法转化为有效机制，推动主题教育常态化、制度化，激发干部职工忠诚担当、干事创业的激情，在全局上下营造风清气正、积极向上的工作氛围。一是加强思想政治建设，打造“忠诚担当”干部队伍。二是加强党风廉政建设，打造“清正廉洁”干部队伍。三是加强工作作风建设，打造“务实奉献”干部队伍。四是加强履职能力建设，打造“专业高效”干部队伍。

（二）以民生为核心，提升服务能力

一是贴近民生，提质增效优化服务。瞄准“权威、智能、高效、惠民”的目标，加强开发建设，拓展覆盖范围，持续上线新功能、新应用，真正让市民办事像“网购”一样方便。

二是畅通渠道，上通下达传递民意。充分利用政府集约化网站群为民服务窗口的优势，将在线访谈、民意征集、市长信箱等栏目办出新意，办出特色，真正发挥网站与市民沟通桥梁和纽带的作用，推动为民办实事落在实处。

三是共享数据，惠企利民助力改革。推动南通市政务数据中台高质量、高标准建设，解决高频办事、百项堵点等“数据壁垒”问题，提升数据资源“聚、通、用”水平，实现“数据多跑路，群众少跑腿”目标，同时以全省“互联网+监管”试点工作为契机，强化监管数据中心建设，推进监管数据共享共用，有效解决“再监管”问题。

（三）以智治为支撑，汇聚创新动力

一是全力推动社会治理现代化指挥中心建设。深入贯彻落实党的十九届四中全会精神，在“一网通办”取得成功经验的基础上，以构建数据畅通、部门联通、上下贯通、政策沟通、治理融通和人心相通的“一网统管”为工作总目标，高起点、高标准建设社会治理现代化指挥中心，实现市、县、乡三个层级数据互通、联动共享，按照“全覆盖、综合性、实时化、能预警、可追溯”五大原则，充分发挥大数据、云计算等技术手段支撑作用，打造集“搜索、分析、预警、问效”等功能为一体的指挥平台，推进政府决策科学化、社会治理精细化、公共服务高效化，为社会治理现代化贡献南通智慧。

二是积极推进长三角一体化共享数据中心建设。深入贯彻《长江三角洲区域一体化发展规划纲要》，落实市委十二届九次全会精神，参与推进整合长三角一体化共享数据中心建设。在打通政务服务数据共享实现“一网通办”、打通交通数据共享实现长三角区域交通一体化发展、打通医疗数据共享实现“医联体”等方面进行有益探索。

三是探索推动政务大数据应用产业发展。推动政务大数据应用成果转化，探索采用黑盒模式对政务数据进行建模加工，以此推动围绕政务数据共享、采集、清洗、加工、服务等一批应用产业的发展。

第二部分 2020 年度部门预算表

公开 01 表

收支预算总表

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	1,389.69	一、一般公共服务支出	1,225.79	一、基本支出	597.94
1.一般公共预算	1,389.69	二、外交支出		二、项目支出	791.75
2.政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出	163.90		
		十九、粮油物资储备支出			
		二十、灾害防治及应急管理支出			
		二十一、其他支出			
当年收入小计	1,389.69	当年支出小计			1,389.69
上年结转资金		结转下年资金			
收入合计	1,389.69	支出合计			1,389.69

公开 02 表

收入预算总表

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

项目名称		金额
收入总计		1,389.69
一般公共预算资金	小计	1,389.69
	公共财政拨款（补助）资金	1,389.69
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	
	其中：动用上年结转和结余资金	

公开 03 表

支出预算总表

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
1,389.69	597.94	791.75		

公开 04 表

财政拨款收支预算总表

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	1,389.69	一、基本支出	597.94
二、政府性基金预算		二、项目支出	791.75
		三、单位预留机动经费	
收入合计	1,389.69	支出合计	1,389.69

公开 05 表

财政拨款支出预算表(功能科目)

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		1,389.69
201	一般公共服务支出	1,225.79
20105	统计信息事务	1,225.79
2010504	信息事务	1,225.79
221	住房保障支出	163.90
22102	住房改革支出	163.90
2210201	住房公积金	70.80
2210202	提租补贴	93.10
2210203	购房补贴	

公开 06 表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

科目编码	科目名称	金额
合计		597.94
一、人员经费小计		523.96
301	工资福利支出	504.86
30101	基本工资	97.53
30102	津贴补贴	176.53
30103	奖金	
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	44.40
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	36.25
30109	职业年金缴费	
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	19.67
30111	公务员医疗补助缴费	10.89
30112	其他社会保障缴费	4.94
30113	住房公积金	70.80
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	43.85
303	对个人和家庭的补助	19.10
30301	离休费	
30302	退休费	18.58
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	0.02
30310	个人农业生产补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.50
二、公用经费小计		73.98
302	商品和服务支出	73.98
30201	办公费	3.19
30202	印刷费	2.00
30203	咨询费	
30204	手续费	

30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	5.00
30209	物业管理费	
30211	差旅费	20.00
30213	维修（护）费	2.43
30214	租赁费	
30215	会议费	1.84
30216	培训费	3.68
30217	公务接待费	1.61
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	6.40
30229	福利费	10.35
30231	公务用车运行维护费	2.70
30239	其他交通费用	3.75
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	11.03

公开 07 表

一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		1,389.69
201	一般公共服务支出	1,225.79
20105	统计信息事务	1,225.79
2010504	信息事务	1,225.79
221	住房保障支出	163.90
22102	住房改革支出	163.90
2210201	住房公积金	70.80
2210202	提租补贴	93.10
2210203	购房补贴	

公开 08 表

一般公共预算基本支出预算表(经济科目)

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

科目编码	科目名称	基本支出
合计		597.94
301	工资福利支出	504.86
30101	基本工资	97.53
30102	津贴补贴	176.53
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	44.40
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	36.25
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	19.67
30111	公务员医疗补助缴费	10.89
30112	其他社会保障缴费	4.94
30113	住房公积金	70.80
30199	其他工资福利支出	43.85
302	商品和服务支出	73.98
30201	办公费	3.19
30202	印刷费	2.00
30207	邮电费	5.00
30211	差旅费	20.00
30213	维修（护）费	2.43
30214	租赁费	
30215	会议费	1.84
30216	培训费	3.68
30217	公务接待费	1.61
30226	劳务费	
30228	工会经费	6.40
30229	福利费	10.35
30231	公务用车运行维护费	2.70
30239	其他交通费用	3.75
30295	在职人员基层党组织活动经费	1.38
30296	离退休人员基层党组织活动经费	0.48
30298	离退休人员管理工作经费	4.48

30299	其他商品和服务支出	4.69
303	对个人和家庭的补助	19.10
30301	离休费	
30302	退休费	18.58
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30308	助学金	
30309	奖励金	0.02
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.50

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表

部门名称：市大数据管理局

单位：万元

合计	“三公”经费					会议费	培训费	
	小计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费		公务接待费			
			小计	公务用车购置费				公务用车运行维护费
50.08	9.31		2.70		2.70	6.61	4.84	35.93

公开 10 表

政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：市大数据管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		0.00

本单位无相关项目

公开 11 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		0.00

本单位无相关项目

公开 12

政府采购支出预算表

部门名称：市大数据管理局

单位:万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织形式	总计
合计					372.00
一、货物 A					81.20
	[办公设备购置][信息事务][办公设备购置][是]	办公设备购置	A4 打印机	分散采购	1.00
	[办公设备购置][信息事务][办公设备购置][是]	办公设备购置	普通传真机	分散采购	0.20
	[全市电子政务、网络、机房等基础设施专项][信息事务][维修（护）费][是]	维修（护）费	网络安全产品	集中采购	80.00
三、服务 C					290.80
	[全市政府网站、信息服务、经济预测研究专项][信息事务][维修（护）费][是]	维修（护）费	网络维护	集中采购	61.00
	[全市电子政务、网络、机房等基础设施专项][信息事务][信息网络及软件购置更新][是]	信息网络及软件购置更新	机房改造	集中采购	201.80
	[全市公共信用体系建设专项][信息事务][维修（护）费][是]	维修（护）费	软件维护	集中采购	28.00

第三部分 2020 年度部门预算情况说明

一.收支预算总体情况说明

本部门本年度收入、支出预算总计 1389.69 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 583.98 万元，减少 29.59 %。其中：

（一）收入预算总计 1389.69 万元。包括：

1.财政拨款收入预算总计 1389.69 万元。

（1）一般公共预算收入预算 1389.69 万元，与上年相比减少 558.38 万元，减少 28.66 %。主要原因是 2019 年政府采购结转 2020 年支付项目经费预算的减少。

（2）政府性基金收入预算 0 万元，与上年预算数相同。

2.财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。与上年相比减少 25.6 万元。主要原因是财政预算科目的调整。

3.其他资金收入预算总计 0 万元。与上年预算数相同。主要原因是本单位无此项收入。

4.上年结转资金预算数为 0 万元。与上年预算数相同。主要原因是本单位无此项收入。

（二）支出预算总计 1389.69 万元。包括：

1.一般公共服务（类）支出 1225.79 万元，主要用于主要用于单位正常运转和全市电子政务、大数据和信息化、智慧城市建设。与上年相比减少 657.52 万元，减少 34.91 %。主要原因是 2019 年政府采购结转 2020 年支付项目经费预算的减少。

2.结转下年资金预算数为 0 万元，主要原因是本单位未安

排此项支出。

此外，基本支出预算数为 597.94 万元。与上年相比增加 183.98 万元，增长 44.44%。主要原因一是调入工作人员增加相关经费，二是 2020 年住房公积金、提租补贴缴存基数标准的提高。

项目支出预算数为 791.75 万元。与上年相比减少 767.96 万元，减少 49.24%。主要原因是 2019 年政府采购结转 2020 年支付项目经费预算的减少。

单位预留机动经费预算数为 0 万元。与上年预算数相同。主要原因是本单位未安排此项支出。

二.收入预算情况说明

本部门本年度收入预算合计 1389.69 万元，其中：

一般公共预算收入 1389.69 万元，占 100%；

政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

其他资金 0 万元，占 0%；

上年结转资金 0 万元，占 0%。

三.支出预算情况说明

本部门本年度支出预算合计 1389.69 万元，其中：

基本支出 597.94 万元，占 43.03%；

项目支出 791.75 万元，占 56.97%；

单位预留机动经费 0 万元，占 0%；

结转下年资金 0 万元，占 0%。

四.财政拨款收支预算总体情况说明

本部门 2020 年度财政拨款收、支总预算 1389.69 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 583.98 万元，减少 29.59%。主要原因是 2019 年政府采购结转 2020 年支付项目预算的减少。

五.财政拨款支出预算情况说明

本部门 2020 年财政拨款预算支出 1389.69 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 558.38 万元，减少 28.66%。主要原因是 2019 年政府采购结转 2020 年支付项目预算的减少。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1.统计信息事物（款）信息事务（项）支出 1225.79 万元，与上年相比减少 553.44 万元，减少 31.11%。主要原因是 2019 年政府采购结转 2020 年支付项目预算的减少。

（二）住房保障支出（类）

1.住房改革（款）住房公积金（项）支出 70.80 万元，与上年相比增加 39.59 万元，增长 126.85%。主要原因是住房公积金缴费基数标准的提高。

2.住房改革（款）提租补贴（项）支出 93.10 万元，与上年相比增加 62.25 万元，增长 201.78%。主要原因是提租补贴

缴费基数标准的提高。

六.财政拨款基本支出预算情况说明

本部门 2020 年度财政拨款基本支出预算 597.94 万元，其中：

（一）人员经费 523.96 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 73.98 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七.一般公共预算支出预算情况说明

本部门 2020 年一般公共预算财政拨款支出预算 1389.69 万元，与上年相比减少 558.38 万元，减少 28.66%。主要原因是 2019 年政府采购结转 2020 年支付项目预算的减少。

八.一般公共预算基本支出预算情况说明

本部门 2020 年一般公共预算财政拨款基本支出预算 597.94 万元，其中：

（一）人员经费 523.96 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利

支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费 73.98 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

九.一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

本部门2020年一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行费支出2.70万元，占“三公”经费的29.00%；公务接待费支出6.61万元，占“三公”经费的71.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，与上年预算数相同，主要原因是实际因公出国（境）时，由财政部门根据经规定程序批准的出国（境）计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2.公务用车购置及运行费支出预算 2.70 万元。其中：

(1) 公务用车购置支出预算 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费支出预算 2.70 万元，与上年预算数相同。

3.公务接待费支出预算 6.61 万元，比上年减少 0.63 万元，主要原因是从严从紧编制预算，从严控制接待费用支出。

本部门 2020 年度一般公共预算拨款安排的会议费支出预算 4.84 万元，比上年减少 0.96 万元，主要原因是从严从紧编制预算，从严控制会议费用支出。

本部门 2020 年度一般公共预算拨款安排的培训费支出预算 35.93 万元，比上年增加 6.20 万元。主要原因：因制定全市电子政务与智慧城市建设的总体规划和年度计划、牵头负责政府投入信息化项目的审核等工作职能的增加，2020 年增加社会治理现代化 CIO 专项培训班预算支出费用。

十.政府性基金预算支出预算情况说明

本部门 2020 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。本单位无相关项目。

十一.一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2020 年本部门一般公共预算单位运行经费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。本单位无相关项目。

十二.政府采购支出预算情况说明

2020 年度政府采购支出预算总额 372.00 万元，其中：拟采购货物支出 81.20 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 290.80 万元。

十三.国有资产占用情况

本部门共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执

勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 1 辆等。单价 50 万元（含）以上的设备 23 台（套）。

十四.预算绩效目标设置情况说明

2020 年度，本部门单位共 5 个项目实行绩效目标管理，涉及财政性资金合计 757.75 万元；本单位整体支出（纳入、未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金 1389.69 万元。

第四部分 名词解释

一.**财政拨款**：指由一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二.**一般公共预算**：包括一般公共预算本级财力、一般公共预算上级专项补助财力。

三.**财政专户管理资金**：指专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四.**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五.**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六.“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七.**机关运行经费**：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。