

2017 年度部门预算公开内容

目录

第一部分 南通市公安局概况

- 一、主要职能。
- 二、2017 年度主要工作任务及目标。
- 三、机构和所属单位情况、编制现状。
- 四、收支预算编制的相关依据及测算分析情况。

第二部分 南通市公安局本级 2017 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表
- 六、财政拨款基本支出预算表
- 七、财政拨款政府性基金支出预算表
- 八、一般公共预算支出预算表
- 九、一般公共预算基本支出预算表
- 十、一般公共预算单位运行经费支出预算表
- 十一、“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十二、政府采购预算表

第三部分 南通市公安局本级 2017 年度部门预算情况 说明

第四部分 名词解释

第一部分 南通市公安局概况

一、主要职能。

1、贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府关于公安工作的方针、政策和法律、法规、规章，围绕市委、市政府和上级公安机关的中心任务，部署、指导、检查、监督全市公安工作。

2、分析研究全市社会治安状况，为省公安厅和市委、市政府提供社会治安方面的重要信息，并提出对策。

3、依法管理社会治安，根据社会治安情况，提出打击违法犯罪活动的措施和办法，预防、制止和侦查、打击违法犯罪活动，依法查处危害社会治安秩序的行为，维护社会稳定。

4、依法管理户口、居民身份证以及枪支弹药、危险物品和特种行业等工作。

5、组织、指导全市重大案件的侦查工作，协调处置重大案件、治安事故和骚乱。

6、组织、指导全市公安机关依法管理道路交通、路面治安、机动车辆和驾驶人员，受理群众报警，处理交通事故，维护道路交通秩序。

7、依法指导、监督全市国家机关、社会团体、企事业单位和重点建设工程的治安保卫工作以及群众性治安保卫组织的治安防范工作，指导保卫组织建设，落实保卫措施。

8、领导全市公安边防、消防系统的工作，依法管理国籍、口岸边防检查工作，办理、指导出境、入境和外国人在我市居留、旅行的有关管理工作，负责全市范围内警卫工作的组织实施。

9、指导、监督全市公安机关对信息网络的安全监察工作，负责全市公安机关的通信联络，保障通信畅通。

10、指导、监督全市公安机关依法承担的执行刑罚和监督、考察工作；指导、监督全市公安机关对看守所、治安拘留所、收容教育所、强制戒毒所的管理工作。

11、负责对全市公安民警队伍进行管理、教育培训，及时分析公安队伍状况，制定管理公安队伍的各项规章制度，按照管理权限管好各级干部，监督公安民警执法活动，查处或督办全市公安队伍违纪案件。

12、指导全市公安机关的业务工作，为全市各级公安机关提供信息、技术、后勤等方面的服务。

13、承办市委、市政府和上级公安机关交办的其他事项。

二、2017 年度主要工作任务及目标。

以党的十八大，十八届三中、四中、五中、六中全会和习近平总书记系列重要讲话精神为指引，按照省、市党代会以及全国公安厅局长会议和全省公安工作会议的部署要求，紧紧围绕打造升级版“南通公安”的总目标，深入实施“123 升级行动计划”，以品牌发展为引领、以深化改革为主线、以机制动力、以夯实基础为支撑、以能力建设为保证，加快推进警务机制优化升级，全力打造过硬公安队伍，始终保持南通公安领先发展势头，确保打赢十九大安保维稳攻坚战，为我市高水平全面建成小康社会作出新的更大贡献。

按照从严从实从细的要求，一着不让地抓好 2017 年保稳定、护安全、促和谐各项措施的落实。一是从严从实从细抓好维护稳定工作。二是从严从实从细抓好深化平安建设。三是从严从实从细抓好法治公安建设。四是从严从实从细抓好服务保障工作。

公安决定把 2017 年确定为“警务机制改革攻坚年”、“重点人员管控会战年”、“全面从严治警推进年”，扎实推进“三项重点工作”，抓住关键环节，推动公安工作持续优化升级。一是全面深化警务机制改革攻坚。二是深入推进重点人员管控会战。三是持之以恒抓好全面从严治警。

三、机构设置和所属单位情况、编制现状。

南通市公安局本级目前实际设置 3 个分局、16 个支队、18 个处室、1 个中心。

现有在职人员 1117 名，离退休人员 342 名。

四、收支预算编制的相关依据及测算分析情况。

根据《关于编制 2017 年南通市本级预算的通知》(通财预[2016]25 号)相关依据和要求，结合公安工作实际，人员经费和公用经费定额根据 2016 年 10 月份的实有人数、相关资产数编制。项目经费的编制，继续实行“三控”原则，即项目预算总额原则上零增长(负增长)、职能项目预算确保零增长(负增长)、税收财力安排的项目经费坚持零增长(负增长)。

第二部分 南通市公安局本级 2017 年度部门预算表
具体见公开表格。

第三部分 南通市公安局本级 2017 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

2017 年度收入、支出预算总计 42155.31 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 1675.25 万元，增长 4.14 %。

(一)收入预算情况说明

收入预算总计 42155.31 万元。包括：

1.财政拨款收入预算总计 42155.31 万元。

(1)一般公共预算收入预算 42155.31 万元，与上年相比增加 1675.25 万元，增长 4.14 %。主要原因是人员增加；工资调整；工会费计提标准提高；社会治安形势日益复杂，巡逻、接处警量增大，公务用车运行维护费增加。

(2)政府性基金收入预算√万元,与上年相比增加(减少)√万元,增长(下降)√%。

2.财政专户管理资金收入预算总计√万元。与上年相比增加(减少)√万元,增长(下降)√%。

(二)支出预算情况说明

支出预算总计42155.31万元。包括:

1.基本支出29264.15万元。与上年相比增加5770.74万元,增长24.56%。主要原因是人员增加,工资调整,工会费计提标准提高和“政府购买劳务支出”由原项目支出调入基本支出。

2.项目支出12723.46万元。与上年相比减少4,106.74万元,下降24.4%。主要原因是“政府购买劳务支出”由原项目支出调入基本支出。

3.不可预见费167.70万元。与上年相比增加11.25万元,增长7.19%。主要原因是人员增加。

二、一般公共预算单位运行经费情况说明

2017年一般公共预算单位运行经费支出预算5094.6万元,比上年增加339.18万元,增长7.13%。主要原因是:人员增加;工会费计提标准提高;社会治安形势日益复杂,巡逻、接处警量增大,公务用车运行维护费增加。

三、“三公”经费、会议费、培训费情况说明

(一)2017年度“三公”经费支出预算1032.69万元。

1.单位部门预算中不安排因公出国(境)经费。实际因公出国(境)时,由财政部门根据经规定程序批准的出国(境)计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2.公务用车购置及运行费支出预算741.45万元。其中:

(1)公务用车购置支出预算√万元。

(2)公务用车运行维护费支出预算741.45万元,比上年增加48.5万元,主要原因是社会治安形势日益复杂,巡逻、接处警量增大。

3.公务接待费支出预算291.24万元,比上年减少8.76万元,主要原因是严格执行各项规定,厉行节约。

(二)2017年度会议费支出预算201.24万元,比上年增加13.5万元,主要原因是人员增加。

(三)2017年度培训费支出预算156.52万元,比上年增加10.5万元,主要原因是人员增加。

第四部分 名词解释

一、财政拨款:指由一般公共预算、政府性基金预算安排的财政拨款数。

二、一般公共预算:包括税收财力安排、当年非税财力、专项收入、省补助、动用结余财力。

三、财政专户管理资金:指专户管理行政事业性收费(主要是教育收费)。

四、基本支出:包括工资福利支出、商品和服务支出(定额)、对个人和家庭补助支出。

五、项目支出:包括编入部门预算的单位通用项目、职能项目、市立项目支出安排数等。

六、不可预见费:指年初预留用于年度预算执行中不可预见支出的经费。

七、“三公”经费:包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中:因公出国(境)费指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆。公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

八、单位运行经费:指各部门(单位)的公用经费,包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、物业管理费、公务接待费、公务用车运行维护费、福利费及其他费用。

(各部门根据公开预算表中对应的经费情况进行名词解释,对未涉及的名词可以删除)

