

南通市审计局

2020 年度部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2020 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

第三部分 2020 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

市审计局贯彻落实中央关于审计工作的方针政策和省市党委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对审计工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）主管全市审计工作。负责对市级财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况进行审计，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对国家和省市有关重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（二）组织起草审计方面的地方性法规、规章草案，拟订审计政策，制定审计指南并监督执行。制定并组织实施专业领域审计工作规划。参与起草财政经济及其相关地方性法规、规章草案。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

（三）向市委审计委员会提出年度市级预算执行和其他财政收支情况审计报告。向市长提出年度市级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受市政府委托向市人大常委会提出市级

预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计查出问题整改情况报告。向市委、市政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向市委市政府有关部门、县（市）区党委政府通报审计情况和审计结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定，包括市级有关重大政策措施贯彻落实情况；市级预算执行情况和其他财政收支，市直各部门（含事业单位）预算执行情况、决算草案和其他财政收支；县（市）区政府预算执行情况、决算草案和其他财政收支，市级财政转移支付资金；使用市级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支；市级投资和以市级投资为主的建设项目的预算执行情况和决算，市级重大公共工程项目的资金管理使用和建设运营情况；自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况；市属国有企业和金融机构、市政府规定的市级国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构境内外资产、负债和损益，市驻外非经营性机构的财务收支；有关社会保障基金、社会捐赠资金和其他基金、资金的财务收支；上级审计机关授权的国际组织和外国政府援助、贷款项目；法律法规规定的其他事项。审计纳入市级财政管理体制的开发园区的上述事项。

（五）按规定对县处级党政主要领导干部及其他单位主要负

责人实施经济责任审计和自然资源资产离任审计。

（六）组织实施对国家财经法律法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理及国有资产管理使用等与市级财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

（七）依法检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或市政府裁决中的有关事项。

（八）指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

（九）与县（市）区党委政府共同领导县（市）区审计机关。依法领导和监督县（市）区审计机关的业务，组织县（市）区审计机关实施特定项目的专项审计或审计调查，纠正或责成纠正县（市）区审计机关违反国家规定作出的审计决定。协助市级组织部门管理县（市）区审计机关负责人。

（十）指导和推广信息技术在全市审计领域的应用。

（十一）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十二）职能转变。进一步完善审计管理体制，加强全市审计工作统筹，明晰各级审计机关职能定位，理顺内部职责关系，优化审计资源配置，充实加强一线审计力量，构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系。优化审计工作机制，坚持科

技强审，完善业务流程，改进工作方式，加强与相关部门的沟通协调，充分调动内部审计和社会审计力量，增强监督合力。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：

（一）市委审计委员会办公室秘书处。承担市委审计委员会办公室的日常工作。

（二）办公室。负责机关日常运转，承担信息、安全、保密、信访、新闻宣传、财务管理、政务公开等工作；承担重要文稿的起草和审核有关工作；联系特约审计员。

（三）人事处。负责机关及所属事业单位的干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训和审计专业技术职称考评等工作；指导审计人才队伍建设；协助做好县（市）区审计机关领导干部管理工作。

（四）法规与审理处。组织起草审计方面的地方性法规、规章草案和指南；参与起草财政经济及其相关地方性法规、规章草案；承担机关有关规范性文件的合法性审查，承担机关行政复议、行政应诉等工作；审理有关审计业务事项，监督检查县（市）区审计机关审计业务质量，纠正或责成纠正县（市）区审计机关违反国家规定作出的审计决定；负责对重大违纪违法问题线索的移送协调；拟订审计工作的政策、规划和计划；统一管理全市审计

机关审计项目计划；对审计工作相关重要问题进行研究，对审计成果进行整理研究和综合利用。

（五）内部审计指导监督处。推动建立健全内部审计制度，对内部审计机构进行业务指导，监督内部审计职责履行情况，检查内部审计业务质量；组织协调对社会审计机构出具的相关审计报告的核查。

（六）电子数据审计处。负责和指导全市“金审工程”规划、建设和管理；组织开展审计业务电子数据的采集、验收、整理和综合分析利用；组织对市级有关部门和国有企事业单位网络安全、电子政务工程和信息化项目以及信息系统审计；承担机关信息系统管理工作。

（七）财政审计处。组织审计市本级预算执行情况、决算草案和其他财政收支，县（市）区政府预算执行情况、决算草案和其他财政收支，市级财政转移支付资金，县（市）区党委政府主要负责人经济责任履行情况；牵头起草审计结果报告、审计工作报告及审计整改工作报告、审计整改结果公告；负责审定县（市）区审计机关对本级预算执行情况和其他财政收支情况的审计报告。

（八）绩效督查处。负责全市政策跟踪审计项目计划的制定；组织审计国家和省市有关重大政策措施贯彻落实情况；参与国

家、省、市开展的大督查和专项督查；依法组织检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题。

（九）行政事业审计处。组织审计市级各部门、事业单位、人民团体的财政财务收支及其主要负责人的经济责任履行情况。

（十）农业农村审计处。组织审计农业农村、扶贫开发以及其他相关公共资金和建设项目。

（十一）固定资产投资审计处。组织审计市级投资和以市级投资为主的建设项目以及其他关系到国家利益和公共利益的重大公共工程项目。

（十二）社会保障审计处。组织审计市政府相关部门、县（市）区政府管理和其他单位受市政府及其部门委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支。

（十三）自然资源和生态环境审计处。组织开展领导干部自然资源资产离任审计以及自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况审计。

（十四）企业审计处。组织审计市属国有企业和市政府规定的市级国有资本占控股或主导地位企业的资产、负债、损益和财务收支及其主要负责人的经济责任履行情况。

（十五）涉外审计处。组织审计市属有关企业的资产、负债、损益及市驻外非经营性机构的财务收支；根据上级审计机关授

权，组织审计国际组织和外国政府援助、贷款项目。

（十六）经济责任审计处。承担全市经济责任审计规定、办法、指南的起草工作；负责全市经济责任审计工作的组织协调和指导检查；负责对县（市）区审计机关主要负责人经济责任审计；承担市经济责任审计工作联席会议办公室的日常工作。

机关党委。负责机关及所属事业单位的党群工作。

老干部处。负责离退休干部工作。

市审计局设置2个派出机构，即派出审计一处、派出审计二处，按照市审计局统一部署开展工作。

派出审计一处。组织审计纳入市级财政管理体制的开发园区预算执行情况、决算草案和其他财政收支；开发园区所属行政事业单位财政财务收支；开发园区所属国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构的资产、负债、损益以及财务收支；开发园区投资和以开发园区投资为主的建设项目；开发园区管理的社会保障基金、社会捐赠资金及其他基金、资金的财务收支；按照干部管理权限，组织审计开发园区相关部门、单位、企业领导干部（人员）的经济责任履行情况。

派出审计二处。组织审计市属国有金融机构和市政府规定的市级国有资本占控股或主导地位金融机构的资产、负债和损益；组织审计市级金融管理部门预算执行情况、决算草案和其他财政财务收支及其主要负责人的经济责任履行情况。

本部门下属单位包括：南通市固定资产投资审核中心。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2020 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 2 家，为南通市审计局本级、南通市固定资产投资审核中心。

三、2020 年部门主要工作任务及目标

2020 年，市审计局将继续以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，对照目标任务深入推进“五个强审”行动计划，围绕决胜高水平全面建成小康社会目标要求，依法履行审计监督职责，发挥审计建设性作用，在助力社会经济事业发展补短板、强弱项、创优势中，实现审计工作高质量发展。

一是坚持审计“一盘棋”，完成好上级统一组织的审计任务；二是聚焦我市高水平全面建成小康社会关键指标，开展好自定项目；三是发挥审计“防未病”作用，强化审计指导；四是落实“五个强审”行动计划，推进机关自身建设。

第二部分 2020 年度部门预算表

公开 01 表

收支预算总表

部门名称：南通市审计局

单位：万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	3,319.13	一、一般公共服务支出	2,395.31	一、基本支出	2,803.50
1. 一般公共预算	3,319.13	二、外交支出		二、项目支出	515.63
2. 政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出	923.82		
		十九、粮油物资储备支出			
		二十、灾害防治及应急管理支出			
		二十一、其他支出			
当年收入小计	3,319.13	当年支出小计			3,319.13
上年结转资金		结转下年资金			
收入合计	3,319.13	支出合计			3,319.13

公开 02 表

收入预算总表

部门名称：南通市审计局 单位:万元

项目名称		金额
收入总计		3,319.13
一般公共预算资金	小计	3,319.13
	公共财政拨款（补助）资金	3,319.13
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	
	其中：动用上年结转和结余资金	

公开 03 表

支出预算总表

部门名称：南通市审计局 单位:万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
3,319.13	2,803.50	515.63		

公开 04 表

财政拨款收支预算总表

部门名称：南通市审计局

单位:万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	3,319.13	一、基本支出	2,803.50
二、政府性基金预算		二、项目支出	515.63
		三、单位预留机动经费	
收入合计	3,319.13	支出合计	3,319.13

公开 05 表

财政拨款支出预算表(功能科目)

部门名称：南通市审计局

单位:万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		3,319.13
201	一般公共服务支出	2,395.31
20108	审计事务	2,395.31
2010801	行政运行	1,699.34
2010802	一般行政管理事务	395.80
2010806	信息化建设	50.70
2010850	事业运行	180.34
2010899	其他审计事务支出	69.13
221	住房保障支出	923.82
22102	住房改革支出	923.82
2210201	住房公积金	366.60
2210202	提租补贴	557.22
2210203	购房补贴	

公开 06 表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：南通市审计局

单位:万元

科目编码	科目名称	金额
	合计	2,803.50
一、人员经费小计		2,401.40
301	工资福利支出	2,205.18
30101	基本工资	392.56
30102	津贴补贴	1,039.45
30103	奖金	70.75
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	20.64
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	157.37
30109	职业年金缴费	
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	85.58
30111	公务员医疗补助缴费	42.45
30112	其他社会保障缴费	16.82
30113	住房公积金	366.60
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	12.96
303	对个人和家庭的补助	196.22
30301	离休费	61.40
30302	退休费	132.61
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	0.05
30310	个人农业生产补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	2.16
二、公用经费小计		402.10
302	商品和服务支出	402.10
30201	办公费	60.00
30202	印刷费	

30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	45.00
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	3.00
30215	会议费	18.84
30216	培训费	20.28
30217	公务接待费	7.52
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	12.66
30227	委托业务费	
30228	工会经费	26.85
30229	福利费	42.30
30231	公务用车运行维护费	5.60
30239	其他交通费用	96.21
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	63.84

公开 07 表

一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：南通市审计局

单位:万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		3,319.13
201	一般公共服务支出	2,395.31
20108	审计事务	2,395.31
2010801	行政运行	1,699.34
2010802	一般行政管理事务	395.80

2010806	信息化建设	50.70
2010850	事业运行	180.34
2010899	其他审计事务支出	69.13
221	住房保障支出	923.82
22102	住房改革支出	923.82
2210201	住房公积金	366.60
2210202	提租补贴	557.22
2210203	购房补贴	

公开 08 表

一般公共预算基本支出预算表(经济科目)

部门名称：南通市审计局

单位:万元

科目编码	科目名称	基本支出
合计		2,803.50
301	工资福利支出	2,205.18
30101	基本工资	392.56
30102	津贴补贴	1,039.45
30103	奖金	70.75
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	20.64
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	157.37
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	85.58
30111	公务员医疗补助缴费	42.45
30112	其他社会保障缴费	16.82
30113	住房公积金	366.60
30199	其他工资福利支出	12.96
302	商品和服务支出	402.10
30201	办公费	60.00
30211	差旅费	45.00
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	3.00
30215	会议费	18.84

30216	培训费	20.28
30217	公务接待费	7.52
30226	劳务费	12.66
30227	委托业务费	
30228	工会经费	26.85
30229	福利费	42.30
30231	公务用车运行维护费	5.60
30239	其他交通费用	96.21
30295	在职人员基层党组织活动经费	5.64
30296	离退休人员基层党组织活动经费	3.60
30297	特需费	0.30
30298	离退休人员管理工作经费	33.60
30299	其他商品和服务支出	20.70
303	对个人和家庭的补助	196.22
30301	离休费	61.40
30302	退休费	132.61
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30308	助学金	
30309	奖励金	0.05
30399	其他对个人和家庭的补助支出	2.16

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表

部门名称：南通市审计局

单位:万元

合计	“三公”经费					会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
149.96	28.12		5.60		5.60	22.52	36.04

公开 10 表

政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：南通市审计局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合	计	0.00

注：本部门(单位)无相关项目。

公开 11 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：南通市审计局

单位:万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		364.07
302	商品和服务支出	364.07
30201	办公费	50.00
30211	差旅费	40.00
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	3.00
30215	会议费	17.64
30216	培训费	18.48
30217	公务接待费	6.72
30226	劳务费	10.00
30227	委托业务费	
30228	工会经费	23.98
30229	福利费	37.80
30239	其他交通费用	96.21
30295	在职人员基层党组织活动经费	5.04
30296	离退休人员基层党组织活动经费	3.54
30297	特需费	0.30
30298	离退休人员管理工作经费	33.04
30299	其他商品和服务支出	18.32

公开 12 表

政府采购支出预算表

部门名称：南通市审计局

单位：万元

采购品目大 类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织形式	总计
合计					54.37
一、货物 A					22.37
	[办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是]	办公设备购置	中档台式电脑	分散采购	3.15
	[办公设备购置][其他审计事务支出][办公设备购置][是]	办公设备购置	其他专用设备	分散采购	0.18
	[办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是]	办公设备购置	其他专用设备	分散采购	0.09
	[办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是]	办公设备购置	中档笔记本电脑	分散采购	14.00
	[办公设备购置][其他审计事务支出][办公设备购置][是]	办公设备购置	中档台式电脑	分散采购	0.45
	[办公设备购置][其他审计事务支出][办公设备购置][是]	办公设备购置	中档笔记本电脑	分散采购	3.50
	[办公设备购置][其他审计事务支出][办公设备购置][是]	办公设备购置	A4 打印机	分散采购	1.00
二、工程 B					0
三、服务 C					32.00
	[网络设备设施运行与维护费][信息化建设][维修（护）费][是]	维修（护）费	网络维护	集中采购	32.00

注：1.采购组织形式为：集中采购、部门集中采购和分散采购。
2. 采购品目名称根据《政府采购品目分类目录》规定品目名称填写。

第三部分 2020 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市审计局(汇总)2020 年度收入、支出预算总计 3319.13 万元,与上年相比收、支预算总计各增加 636.19 万元,增长 23.71%。其中:

(一)收入预算总计 3319.13 万元。包括:

1.财政拨款收入预算总计 3319.13 万元。

(1)一般公共预算收入预算 3319.13 万元,与上年相比增加 636.19 万元,增长 23.71%。主要原因是职工住房公积金和提租补贴的缴纳基数调整。

(2)政府性基金收入预算 0 万元,与上年相比增加 0 万元,增长 0%。主要原因是本单位无此项收入。

2.财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。与上年相比增加 0 万元,增长 0%。主要原因是本单位无此项收入。

3.其他资金收入预算总计 0 万元。与上年相比增加 0 万元,增长 0%。主要原因是本单位无此项收入。

4.上年结转资金预算数为 0 万元。与上年相比增加 0 万元,增长 0%。主要原因是本单位无此项收入。

(二)支出预算总计 3319.13 万元。包括:

1.一般公共服务(类)支出 2395.31 万元,主要用于保障机构正常运转和开展审计业务。与上年相比增加 73.63 万元,增长

3.17%。主要原因是正常的增资。

2. 住房保障（类）支出 923.82 万元，主要用于发放职工提租补贴和为职工缴纳住房公积金。与上年相比增加 567.51 万元，增长 159.27%。主要原因是缴纳基数调整。

3. 结转下年资金预算数为0万元，主要原因是本单位未安排此项支出。

此外，基本支出预算数为2803.50万元。与上年相比增加 633.76万元，增长29.21%。主要原因是职工住房公积金和提租补贴的缴纳基数调整。

项目支出预算数为515.63万元。与上年相比增加2.43万元，增长0.47%。主要原因是以前年度政府采购项目结转增加。

单位预留机动经费预算数为0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本单位未安排此项支出。

二、收入预算情况说明

南通市审计局（汇总）本年度收入预算合计 3319.13 万元，其中：

一般公共预算收入 3319.13 万元，占 100%；

政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

其他资金 0 万元，占 0%；

上年结转资金 0 万元，占 0%。

三、支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）本年度支出预算合计 3319.13 万元，其中：

基本支出 2803.50 万元，占 84.46%；

项目支出 515.63 万元，占 15.54%；

单位预留机动经费 0 万元，占 0%；

结转下年资金 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市审计局（汇总）2020 年度财政拨款收、支总预算 3319.13 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 636.19 万元，增长 23.71%。主要原因是职工住房公积金和提租补贴的缴纳基数调整。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2020 年财政拨款预算支出 3319.13 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 636.19 万元，增长 23.71%。主要原因是职工住房公积金和提租补贴的缴纳基数调整。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 审计事务（款）行政运行（项）支出 1699.34 万元，与上年相比增加 47.89 万元，增长 2.90%。主要原因是正常的增资。

2. 审计事务（款）一般行政管理事务（项）支出 395.80 万

元，与上年相比增加 22.99 万元，增长 6.17%。主要原因是职能项目“行政事业审计专项”23 万元，去年在“行政运行”项下达，今年并入“财政预算与金融审计专项”一起，在“一般行政管理事务”项下达。

3. 审计事务（款）信息化建设（项）支出 50.70 万元，与上年相比增加 8.95 万元，增长 21.44%。主要原因是以前年度政府采购结转项目编入 2020 年度部门预算。

4. 审计事务（款）事业运行（项）支出 180.34 万元，与上年相比减少 4.64 万元，下降 2.51%。主要原因是压减一般公务支出和机关事业养老保险缴费减少。

5. 审计事务（款）其他审计事务（项）支出 69.13 万元，与上年相比减少 1.56 万元，下降 2.21%。主要原因是压缩了部分项目经费。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革（款）住房公积金（项）支出 366.60 万元，与上年相比增加 193.09 万元，增长 111.28%。主要原因是缴纳基数调整。

2. 住房改革（款）提租补贴（项）支出 557.22 万元，与上年相比增加 374.42 万元，增长 204.82%。主要原因是缴纳基数调整。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2020 年度财政拨款基本支出预算 2803.50 万元，其中：

（一）人员经费 2401.40 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 402.10 万元。主要包括：办公费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2020 年一般公共预算财政拨款支出预算 3319.13 万元，与上年相比增加 636.19 万元，增长 23.71%。主要原因是职工住房公积金和提租补贴的缴纳基数调整。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2020 年一般公共预算财政拨款基本支出预算 2803.50 万元，其中：

（一）人员经费 2401.40 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 402.10 万元。主要包括：办公费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2020年一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行费支出5.60万元，占“三公”经费的19.91%；公务接待费支出22.52万元，占“三公”经费的80.09%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因是实际因公出国（境）时，由财政部门根据经规定程序批准的出国（境）计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2. 公务用车购置及运行费支出预算 5.60 万元。其中：

(1) 公务用车购置支出预算 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费支出预算 5.60 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费支出预算 22.52 万元，比上年减少 6.57 万元，主要原因是适当压缩接待规模。

南通市审计局（汇总）2020 年度一般公共预算拨款安排的

会议费支出预算 36.04 万元，比上年减少 11.11 万元，主要原因是进一步控制会议规模。

南通市审计局（汇总）2020 年度一般公共预算拨款安排的培训费支出预算 85.80 万元，比上年增加 1.89 万元，主要原因是根据审计工作需要安排培训。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2020 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位未安排此项支出。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2020 年本部门一般公共预算单位运行经费预算支出 364.07 万元，与上年相比减少 45.66 万元，降低 11.14%。主要原因是厉行节约，压减一般性支出。

十二、政府采购支出预算情况说明

2020 年度政府采购支出预算总额 54.37 万元，其中：拟采购货物支出 22.37 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 32 万元。

十三、国有资产占用情况

南通市审计局（汇总）共有车辆 2 辆，其中，一般公务用车 2 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2020 年度，本部门单位共 13 个项目实行绩效目标管理，涉及财政性资金合计 429.56 万元；本部门（单位）整体支出（☐ 纳入、☒ 未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金 3319.13 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：指由一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、一般公共预算：包括一般公共预算本级财力、一般公共预算上级专项补助财力。

三、财政专户管理资金：指专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。