

2024 年度
南通市市域社会治理现代化指挥中心
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一)贯彻落实国家、省有关基层治理的方针政策;参与拟订全市市域治理发展规划;参与起草全市市域治理有关地方性法规、规章草案。

(二)负责承担全市市域治理体系和治理能力现代化领导小组办公室日常工作;牵头推进全市市域治理体系建设。

(三)负责全市市域治理现代化指挥平台的建设、运行和维护;负责指导县、乡两级平台的建设、运行和维护。

(四)负责市 12345 在线平台、全要素网格、数字城管等平台及部门各类 APP 线上线下事件的统一归集、受理、交办和全流程跟踪督办。

(五)协同相关部门实施跨部门、跨区域、跨层级履职事项的协调联动和应急指挥,构建全市统一的联动指挥体系。

(六)负责全市市域治理相关领域收集数据的综合运用,开发重点领域创新应用,做好分析研判、预警处置和指挥调度。

(七)负责各进驻部门(单位)工作人员的日常管理、教育培训和督查考核。

(八)负责全市治理现代化指挥平台标准化建设工作;负责对县、乡两级指挥中心和各部门(单位)治理现代化工作的指导;协调推进市、县、乡指挥平台一体化运行和整体联动。

(九)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、业务受理处、科技信息处、监测预警处、分析研判处、协调联动处（应急指挥处）、督查考核处。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2024 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市市域社会治理现代化指挥中心（本级）。

三、2024 年度主要工作完成情况

2024 年，在市委市政府的坚强领导下，市域指挥中心以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十届三中全会和习近平总书记重要讲话精神，准确把握中国式现代化对市域治理工作提出的要求，有序开展各项工作，并取得较好成效。

其中，南通市“激活数据潜能提升市域治理体系和治理能力现代化水平”被国家数据局评选为“城市全域数字化转型典型案例”；12345+行政执法监督被列为司法部试点；市域指挥中心先后获评全国政务服务便民热线“为民惠企服务高效典范”“创新发展典型案例（2023-2024）特色创新奖”；推动建设的两个创新应用项目分别荣获 2024 年“数据要素×应急管理”赛道江苏省分赛决赛一等奖和“数据要素×绿色低碳”赛道江苏省分赛决赛三等奖；“南通科技赋能构建智慧高效违建治理新体系”获首届中国人工智能赋能城市治理优秀实践案例；“数据赋能跨部门综合监管加速市域治理现代化进程”案例被《北大公共治理案例库》

收录；《新时代市域治理现代化的南通实践研究》在 2023 年全市优秀调研成果评选中荣获优秀奖。

（一）聚焦高质量发展，服务中心大局有力有效

一是开拓创新，助力长三角一体化发展。在省 12345 热线平台统一部署下，探索构建热线协同联动运行体系，落实长三角地区企业群众诉求互通互转机制，全力服务长江口产业创新协同区建设。指导启东市、海门区先行试点，积极协调崇明岛上用电用水、公共交通以及在通上海市民医保报销、往返通勤等跨省诉求办理，鼓励支持两地主动融入《崇明世界级生态岛发展规划纲要》。截至目前，全年共向上海、苏州、南京等长三角城市转出诉求 1308 件次，承办各类转入诉求 6186 件。

二是齐心协力，热线省市县一体化联动。成立工作小组，主要领导协调、分管领导现场调度，南通 12345 热线“民声智慧听”一体化服务平台于 5 月 10 日正式上线运行，指导海门区指挥中心承办省一体化平台优化评审会，实现一体化平台与联动平台的省、市、县互联互通。稳步推进热线政务信息系统“热线百科”“尚贤”人才服务等热线服务品牌，积极参与全省热线运行地方性标准文件制定。截至目前，全市政务信息专员 449 人，录入信息 19788 条、问答 11488 对；承办“晓苏”政务问答台交办件 27 件，按时办结率 100%；通州湾“农村户籍分户”、通州区“异地就医备案”等 5 个典型案例在省广电总台直播节目中现场连线公开解读。

三是利企便民，推动营商环境优化提升。推动市、县两级

12345 平台同步开通“营商环境”专席，会同市营商办定期梳理营商环境诉求清单，截至目前，共受理营商环境类诉求 5732 件，交办 3155 件，成员单位按时签收率、办结率均为 100%，办理回访满意率 98.38%。会同重点涉企部门梳理企业服务专题知识库，常态化更新各类知识条目 400 余条；邀请市税务局、医保局、司法局等部门，开展全市 12345 平台专题培训 7 次，参培人员 5000 余人次，全面提升承办人员涉企服务能力。

（二）聚焦高效能治理，核心功能发挥更加充分

一是一门受理，多渠道提升治理效能。

按照“融合共享、集约高效”的理念，实现 12345 热线、网格化管理、预警中台等多渠道事件统一受理交办。

1. 热线服务持续升级。市县两级 12345 平台全面贯彻落实标准化建设，开展培训 206 次、专题考核 202 次，现场服务管理更加优化。推进“12345 政情民意智能+”项目建设，全力提升热线智能化水平。截至目前，全市共受理群众诉求 135.3 万件、派发工单 42.58 万件次、回访诉求 47.42 万件次，成员单位办结率 100%，回访满意率 91.21%。

2. 网格质效持续提升。在市委政法委领导下，扎实推进为基层网格减负工作，优化网格事件报送办理考核办法，提升网格化工作运行质效。截至目前，全市基层网格员巡查走访累计上报网格事件 606900 起，总办结率 99.89%。其中县级分流处置 31316 起，占比 5.16%，镇级分流处置 274622 起，占比 45.25%，分别高于同期 1.31%、12.57%。

3. 监测预警持续强化。聚焦安全稳定，强化消防安全、欠薪治理等风险预警，会同市消防支队、公安局、人社局、住建局、城管局进一步优化“三合一”消防安全、农民工工资保证金、总包单位未按规开设和使用农民工工资专户等预警模型。制定《监测预警运行办法》，联合市人社局、住建局、城管局等制定《南通市工程建设领域保障农民工工资支付制度预警工作规程》，同步强化对下业务指导，推动监测预警更加规范、处置质效不断提升。2024 年，共派发各类预警工单 4689 条，处置率 100%，平均闭环率 95%。

二是数据赋能，宽领域激发治理动能。

通过数据治理和应用，深度挖掘数据价值，打造跨部门应用场景，强化数据、案例分析，形成专题分析研判报告，辅助党委政府、部门的服务监管决策。

1. 创新应用成效不断巩固。今年以来，危化品全流程监管平台，共产生预警线索 6354 条，会同相关部门查处非法存储危化品和非法流动加油案例 43 起，立案 16 起，行政拘留 6 人，查封柴油 106 吨、汽油 27 吨，罚款 40 多万元。今年 9 月以来，市域指挥中心强化与税务、海关缉私等部门联动，税务部门已督促纳税人补缴税款 1589 万元。群租房智慧管控系统，发现疑似群租房（出租房）线索 530 条，其中新增发现 15 户群租房、246 户出租房。排查出消防、住房、电气等各类安全隐患 298 处。社会治理创新应用，产生易肇事肇祸严重精神障碍患者预警信息 256 条，督促各地送医治疗 158 名患者；家庭婚恋纠纷监测预警信息 328

条，推动调解化解家庭纠纷 13 起；僵尸网格预警 2077 个、重大事件漏报预警 747 条、社会稳定风险源预警 5042 条，各地及时核实处置，有效维护社会安全稳定。新机场智慧管控系统，共派发疑似违建线索 183 条，查实新增违建行为 98 起，违章面积 6200 平方米。扬尘智慧管控系统，对市区 252 个重点监管工地实时预警，处置工地 PM10 和 PM2.5 指标超限问题 28 处、工地扬尘浮起问题 22 处。工程建设领域农民工权益预警系统，督促 265 家企业办理农民工工资保证金 6734.14 万元，366 家企业拨付农民工费用 5643.67 万元，524 家企业使用农民工工资专户发放工资 1468.69 万元。

2. 创新应用场景不断丰富。数字政府项目有序推进。组织牵头部门、集团、监理、建设单位，多次召开市域治理现代化项目建设推进和演示汇报工作会，强力推进 14 个数字政府项目建设运行。制定南通市沿江沿海综合服务管理平台建设方案，上报市数据局纳入 2025 年数字政府项目建设计划。已建创新应用功能发挥不断提升。持续推动市公共地名地址、基础 AI 等平台和市域治理视频资源等基础平台功能，为危化品全流程监管、新机场智慧管控、违建治理、扬尘治理等场景应用提供辅助支撑。通过下发通知，召开推进会，强化对各县（市、区）已建创新应用运行工作指导和成果宣传，市县创新应用项目实现协同发展。

3. 分析研判质效不断提升。定期围绕市委市政府、群众关注的重点难点热点，会同相关部门通过数据赋能，进一步提升决策辅助水平。目前编撰各类分析研判报告、专报 383 篇，其中日报

321 篇、周报 42 篇、专报 20 篇，3 篇得到市委市政府主要领导批示肯定。《数据赋能跨部门综合监管加速南通市域治理现代化进程对策研究》评为 2024 年度社科热点研究课题。

三是联动指挥，全方位强化治理势能。

进一步优化事件受理闭环管理机制，夯实延伸横向到部门、纵向到县、镇、网格员的技术支撑网络，高效赋能部门，推动市域治理现代化水平不断提升。

1. 运行机制建立健全。抓好大联动平台提质增效“1+3”系列文件（《持续推进全市 12345 大联动平台提质增效实施方案》《关于进一步提升全市 12345 大联动平台办理质效的通知》《“急慢分治”流转处置运行管理办法》《回访不满意工单联动处置暂行管理办法》）精神落实落地落细。强化与市教育局、公安局、海事局、通管办，轨道集团等重点部门单位对接，推动各成员单位内部运行机制进一步建立健全，着力提升诉求办理工作质效和企业群众满意度。持续深化与崇川区双向联动机制，巩固“12345+行政执法监督”国家级试点成效，进一步深化市、县、镇三级 12345 与 110 联动融合，不断扩大双向联动效应。

2. 协调处置高质高效。深化“日研判、周协调、月通报、季会办”重点事项分级分层协调机制，截至 11 月，全年开展每周视频会办 28 次、月度观摩会办 8 次、季度现场协调会办 3 次，处置各类问题 350 余件，联合进驻部门会商 10 次，形成会议备忘 9 件，推动解决各地 300 余件复杂问题。同时，狠抓突发、敏感、集中、重要诉求源头研判，目前共上报敏感诉求预警 1144 件，向成员单

位下发《提醒函》14 份，会同相关部门推动紫琅音乐节、城市马拉松、殡葬用品禁烧、“510”交通事故等突发集中敏感事件妥善处置。

3. 联动提质有力有效。通过部门联动、业务培训、总结经验、重点事项跟踪等举措持续提升成员单位办理质效。先后会同市纪委监委，市委编办，市司法局、住建局、公安局、教育局、卫健委、消防救援支队、南通文旅集团等重点部门单位开展协调会办 15 次，先后解决了红绿灯安装、婴幼儿游泳池水质检测、权属不明类城市部件处置、消防领域诉求属地化办理、通创区物业管理等问题。总结推广市人社局、医保局、轨道交通公司等部门单位 12345 大联动平台提质增效经验。重点跟进 12 件多次会商后仍未处置到位的疑难事项，推进闭环处置。完善重点事项案例库，引导县（市、区）强化案例积累，提升以点带面、处置疑难问题的工作能力。

4. 技术支撑实战实效。制定应急、水利、消防等条线大应急技术保障预案，推动各地指挥中心常态化开展技术演练和全天候应急响应，全年累计开展 39 次技术演练，构建起横向到部门，纵向到网格的市县镇村应急联动技术保障体系。夯实数据网络安全底座，强化中心基础运维保障，先后 11 次为市级领导和横向部门召开安全生产、防汛（防台）抗旱、社会维稳、业务培训等各类会议提供技术支撑。

（三）聚焦高水平融合，党建引领业务走深走实

一是筑牢政治忠诚。坚持旗帜鲜明讲政治，巩固拓展学习贯

彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育成果，全年持续推进党纪学习教育，高质量建成南通新时代党员教育示范阵地，进一步严明政治纪律和政治规矩，把党的全面领导贯穿各领域全过程，在学纪、知纪、明纪、守纪中推动南通市域治理现代化事业不断发展。

二是抓实巡察整改。根据市委统一部署，市委第三巡察组于今年 3 月至 5 月，对中心党委开展巡察，并于 7 月进行反馈。市域指挥中心党委高度重视，第一时间进行研究部署，成立整改落实工作领导小组，由主要领导负总责，分管领导具体抓，相关处室共同参与，形成全员参与、层层负责、上下联动的工作局面。同步制定整改方案，建立任务分解清单，中心党委坚持每月研究，狠抓序时推进，确保整改成效。

三是锤炼过硬作风。持续推进“机关作风建设提升年”活动，坚持重点工作领导挂帅和挂图作战等制度，狠抓工作落实。认真贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，深入开展“基层减负年”活动，大力推进精文减会，切实减轻基层负担。纵深推进党风廉政建设，强化重点领域廉政风险防控，先后开展“5.10”思廉日、“算好廉政账”专题教育、参观中国共产党纪律建设史暨“漫说条例”专题展、党风廉政教育基地等活动。

四是强化队伍建设。先后赴重庆、武汉、无锡、贵阳、佛山、广州、合肥等地，调研学习市域治理现代化先进地区经验，提升人员能力素质。强化与 14 家进驻部门深度融合，按照制度化、任务化、清单化要求，不断放大进驻人员作用。持续优化处室综合

考核办法，通过强化工作纪律、夯实内部管理，提升整体工作质效。加强干部队伍和人才队伍建设，激发全体人员干事创业的积极性。

第二部分
南通市市域社会治理现代化指挥中心
2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	4,315.82	一、一般公共服务支出	4,112.36
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	203.46
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	4,315.82	本年支出合计	4,315.82
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	4,315.82	总计	4,315.82

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		4,315.82	4,315.82						
201	一般公共服务支出	4,112.36	4,112.36						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,112.36	4,112.36						
2010350	事业运行	3,253.88	3,253.88						
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	858.48	858.48						
221	住房保障支出	203.46	203.46						
22102	住房改革支出	203.46	203.46						
2210201	住房公积金	124.97	124.97						
2210202	提租补贴	78.49	78.49						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		4,315.82	938.91	3,376.91			
201	一般公共服务支出	4,112.36	735.45	3,376.91			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,112.36	735.45	3,376.91			
2010350	事业运行	3,253.88	735.45	2,518.43			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	858.48		858.48			
221	住房保障支出	203.46	203.46				
22102	住房改革支出	203.46	203.46				
2210201	住房公积金	124.97	124.97				
2210202	提租补贴	78.49	78.49				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	4,315.82	一、一般公共服务支出	4,112.36	4,112.36		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	203.46	203.46		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	4,315.82	本年支出合计	4,315.82	4,315.82		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	4,315.82	总计	4,315.82	4,315.82		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4,315.82	938.91	3,376.91
201	一般公共服务支出	4,112.36	735.45	3,376.91
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,112.36	735.45	3,376.91
2010350	事业运行	3,253.88	735.45	2,518.43
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	858.48		858.48
221	住房保障支出	203.46	203.46	
22102	住房改革支出	203.46	203.46	
2210201	住房公积金	124.97	124.97	
2210202	提租补贴	78.49	78.49	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		938. 91	866. 63	72. 28
301	工资福利支出	866. 10	866. 10	
30101	基本工资	120. 62	120. 62	
30102	津贴补贴	206. 23	206. 23	
30103	奖金	86. 20	86. 20	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	56. 70	56. 70	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	43. 91	43. 91	
30109	职业年金缴费	21. 96	21. 96	
30110	职工基本医疗保险缴费	24. 70	24. 70	
30111	公务员医疗补助缴费	13. 72	13. 72	
30112	其他社会保障缴费	4. 31	4. 31	
30113	住房公积金	125. 18	125. 18	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	162. 57	162. 57	
302	商品和服务支出	71. 37		71. 37
30201	办公费	12. 40		12. 40
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	5. 07		5. 07
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	7. 27		7. 27
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0. 56		0. 56
30214	租赁费			

30215	会议费	0.47		0.47
30216	培训费	1.44		1.44
30217	公务接待费	1.67		1.67
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.65		2.65
30227	委托业务费	2.19		2.19
30228	工会经费	11.14		11.14
30229	福利费	19.14		19.14
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	4.99		4.99
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.38		2.38
303	对个人和家庭的补助	0.53	0.53	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.53	0.53	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0.91		0.91
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.91		0.91

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4,315.82	938.91	3,376.91
201	一般公共服务支出	4,112.36	735.45	3,376.91
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,112.36	735.45	3,376.91
2010350	事业运行	3,253.88	735.45	2,518.43
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	858.48		858.48
221	住房保障支出	203.46	203.46	
22102	住房改革支出	203.46	203.46	
2210201	住房公积金	124.97	124.97	
2210202	提租补贴	78.49	78.49	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		938.91	866.63	72.28
301	工资福利支出	866.10	866.10	
30101	基本工资	120.62	120.62	
30102	津贴补贴	206.23	206.23	
30103	奖金	86.20	86.20	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	56.70	56.70	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	43.91	43.91	
30109	职业年金缴费	21.96	21.96	
30110	职工基本医疗保险缴费	24.70	24.70	
30111	公务员医疗补助缴费	13.72	13.72	
30112	其他社会保障缴费	4.31	4.31	
30113	住房公积金	125.18	125.18	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	162.57	162.57	
302	商品和服务支出	71.37		71.37
30201	办公费	12.40		12.40
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	5.07		5.07
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	7.27		7.27
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.56		0.56
30214	租赁费			
30215	会议费	0.47		0.47
30216	培训费	1.44		1.44

30217	公务接待费	1. 67		1. 67
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2. 65		2. 65
30227	委托业务费	2. 19		2. 19
30228	工会经费	11. 14		11. 14
30229	福利费	19. 14		19. 14
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	4. 99		4. 99
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2. 38		2. 38
303	对个人和家庭的补助	0. 53	0. 53	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0. 53	0. 53	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0. 91		0. 91
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0. 91		0. 91
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
4.74	0.00	0.00	0.00	0.00	4.74	2.43	6.32	1.67	0.00	0.00	0.00	0.00	1.67	0.47	3.41

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0.00	因公出国（境）人次数(人)	0.00
公务用车购置数(辆)	0.00	公务用车保有量(辆)	0.00
国内公务接待批次(个)	16.00	国内公务接待人次(人)	125.00
国（境）外公务接待批次(个)	0.00	国（境）外公务接待人次(人)	0.00
召开会议次数(个)	3.00	参加会议人次(人)	60.00
组织培训次数(个)	29.00	参加培训人次(人)	850.00

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本部门无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南通市市域社会治理现代化指挥中心

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	1,253.26
（一）政府采购货物支出	0.90
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	1,252.36
二、政府采购授予中小企业合同金额	766.96
其中：授予小微企业合同金额	766.96

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 4,315.82 万元。与上年相比，收、支总计各减少 3,211.88 万元，减少 42.67%。其中：

（一）收入决算总计 4,315.82 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 4,315.82 万元。与上年相比，减少 3,211.88 万元，减少 42.67%，变动原因：2024 年数字政府专项资金收入较上年减少。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 4,315.82 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 4,315.82 万元。与上年相比，减少 3,211.88 万元，减少 42.67%，变动原因：2024 年数字政府专项资金支出较上年减少。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

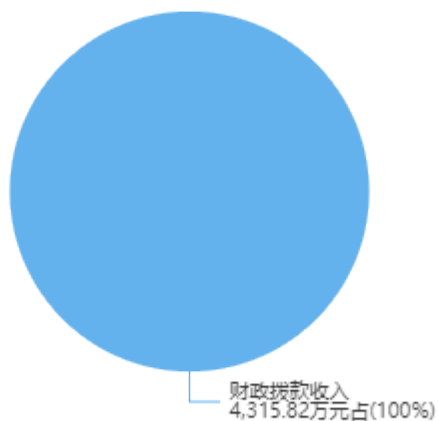
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 4,315.82 万元，其中：财政拨款收入 4,315.82 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专

户管理教育收费) 0 万元, 占 0%; 经营收入 0 万元, 占 0%; 附属单位上缴收入 0 万元, 占 0%; 其他收入 0 万元, 占 0%。

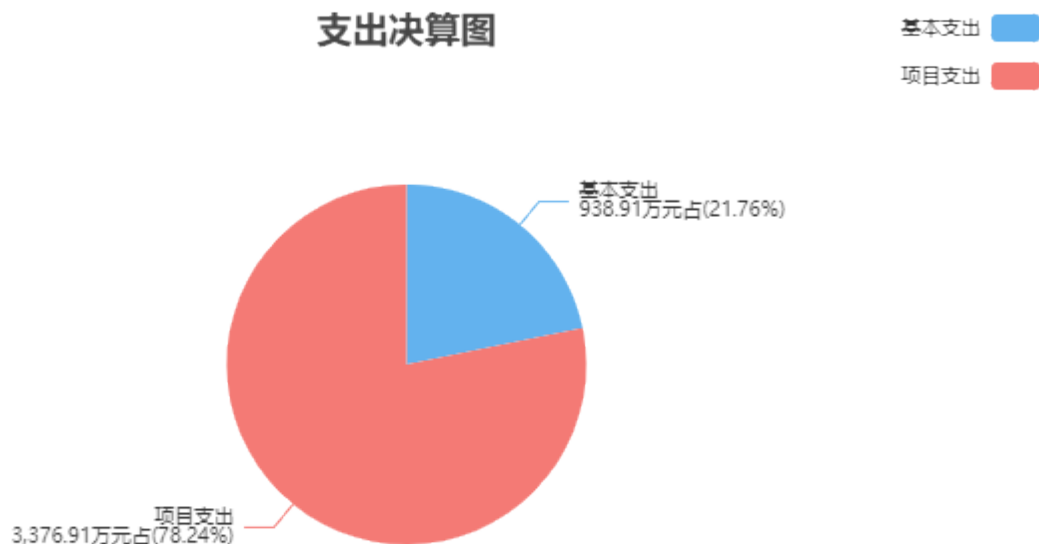
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 4,315.82 万元, 其中: 基本支出 938.91 万元, 占 21.76%; 项目支出 3,376.91 万元, 占 78.24%; 上缴上级支出 0 万元, 占 0%; 经营支出 0 万元, 占 0%; 对附属单位补助支出 0 万元, 占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 4,315.82 万元。与上年相比，收、支总计各减少 3,211.88 万元，减少 42.67%，变动原因：2024 年数字政府专项资金支出较上年减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 4,315.82 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 3,571.49 万元相比，完成年初预算的 120.84%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算 3,369.93 万元，支出决算 3,253.88 万元，完成年初预算的 96.56%。决算数与年初预算数的差异原因：从严落实“过紧日子”要求，严格控制印刷费、车位租赁费、公车平台租车费等经费。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 858.48 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：追加数字政府专项资金。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 123.07 万元，支出决算 124.97 万元，完成年初预算的 101.54%。决算数与年初预算数的差异原因：公积金基数调增。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 78.49 万元，支出决算 78.49 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 938.91 万元，其中：

（一）人员经费 866.63 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、

其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 72.28 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 4,315.82 万元。与上年相比，减少 3,211.88 万元，减少 42.67%，变动原因：2024 年数字政府专项资金支出较上年减少。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 938.91 万元，其中：

（一）人员经费 866.63 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 72.28 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 1.67 万元（其中：一般公共预算支出 1.67 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 1.78 万元，变动原因：从严落实“过紧日子”要求，严格控制“三公”经费支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 1.67 万元，占“三公”经费的 100%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 4.74 万元（其中：一般公共预算支出 4.74 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：从严落实“过紧日子”要求，严格控制“三公”经费支出。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 4.74 万元（其中：一般公共预算支出 4.74 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.67 万元（其中：一般公共预算支出 1.67 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 35.23%，决算数与预算数的差异原因：从严落实“过紧日子”要求，严格控制“三公”经费支出。其中：国内公务接待支出 1.67 万元，接待 16 批次，125 人次，开支内容：接待省内外前来学习参观考察单位；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 2.43 万元（其中：一般公共预算支出 2.43 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.47 万元（其中：一般公共预算支出 0.47 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 19.34%，决算数与预算数的差异原因：从严落实“过紧日子”要求，严格控制会议费支出。2024 年度全年召开会议 3 个，参加会议 60 人次，开支内容：重点督办事项会商、大联动平台部署以及年度工作会议。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 6.32 万元（其中：一般公共预算支出 6.32 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 3.41 万元（其中：一般公共预算支出 3.41 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 53.96%，决算数与预算数的差异原因：从严落实“过紧日子”要求，严格控制培训费支出。2024 年度全年组织培训 29 个，组织培训 850 人次，开支内容：邀请各业务主管部门对市域指挥中心工作人员及市 12345 平台话务员进行相关业务培训。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 1,253.26 万元，其中：政府采购货物支出 0.9 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1,252.36 万元。政府采购授予中小企业合同金额 766.96 万元，占政府采购支出总额的 61.2%，其中：授予小微企业合同金额 766.96 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政

重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门组织所属单位共对上年度已实施完成的 7 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 2,339.7 万元；本部门组织所属单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 7,527.7 万元。

本部门共 0 个项目开展了部门评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出部门评价，涉及财政性资金 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按

照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入

之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务

支出。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。