

2024 年度
南通市人民政府外事办公室
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）贯彻执行党和国家对外方针政策和法律法规，落实省市有关外事工作的指示和决定，负责政策指导、业务考核、监督检查工作，归口管理、统筹协调全市各领域对外交流与合作，起草外事工作相关政策规划。

（二）研究分析各国发展动态和政策走向，围绕我市经济建设、社会发展和对外开放，为市委、市政府提供外事工作决策的建议。

（三）贯彻执行中央对香港、澳门的政策规定，统筹协调和归口管理我市与香港、澳门特别行政区往来工作。

（四）统筹安排并承办市委、市人大常委会、市政府、市政协领导同志的出访和国内外事活动事项。

（五）接待来我市访问的党宾、国宾和其他重要外宾。承办外国有关人员来访事宜。指导全市重要外事活动的礼宾工作。会同有关部门做好涉外参观单位的建设工作。

（六）承担我市与外国有关领事机构、国际组织的业务联系和交涉工作。审核管理在我市举办的国际会议。

（七）负责全市因公出国（境）工作的归口管理、协调服务和监督工作。在授权范围内，审核相关人员因公临时出国（境）事项，承担我市因公出国（境）人员的证照申办业务。

（八）拟订我市因公出国（境）管理规定和因公护照、通行

证颁发管理实施细则。会同有关部门落实外事纪律及保密制度。

（九）承办我市对外交往事务，归口管理全市与外国友好城市、友好交流城市以及其他结好单位的交往活动。指导我市民间对外交往工作。承担授予外国人荣誉称号、名誉职务和给予重要奖励等有关工作。

（十）指导有关部门做好来我市外国人的管理工作，依法保障来我市外国人的合法权益。负责海外侨务工作。指导、协调、管理我市社会组织对外交往事宜。会同有关部门协调处理重要涉外事件和案件，协调指导我市境外机构、公民安全与合法权益保护工作。指导全市涉外应急事务处理。

（十一）负责我市外事干部和涉外人员的教育培训工作。会同有关部门进行对外宣传和群众性外事教育。

（十二）负责来我市采访的外国记者和相关新闻机构的管理工作。

（十三）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合处（市委外事工作委员会办公室秘书处）、外事管理处、领事处（涉外安全处）、亚洲处（港澳事务处）、欧非美大处、机关党总支，市人民对外友好协会挂靠市政府外事办公室。本部门下属单位包括：南通市外事服务中心。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2024 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 2 家，具体包括：南通市人民政府外事办

室（本级），南通市外事服务中心。

三、2024 年度主要工作完成情况

（一）深化思想认识，更高站位把牢政治方向

一是强化政治引领。胸怀“两个大局”、牢记“国之大者”，把深入学习习近平外交思想同深入贯彻总书记对江苏工作重要讲话重要指示精神结合起来，认真学习贯彻《中国共产党领导外事工作条例》，切实把思想和行动统一到中央和省委决策部署上来，确保全市外事工作始终沿着正确方向前进。二是服务外交大局。主动把南通外事工作放到国家和省对外工作大局中来审视和定位，认清和把握南通在江苏建设具有世界聚合力的双向开放枢纽中的地位和作用，紧密联系实际，奋力开创全市外事工作新局面。以南通获批全国首批沿海开放城市 40 周年为新起点，认真落实高质量共建“一带一路”八项行动，着力塑造开放型经济新优势。三是坚持党管外事。及时传达中央外事工作会议和省委外事委会议精神，召开市委外事委会议和全市外事工作会议，充分发挥市委外事委把方向、谋大局、强统筹作用。以《外事工作要点》为施工图，各成员单位树牢“一盘棋”思想，构建完善横向联动、纵向配合的“大外事”工作格局。扎实开展党纪学习教育，警醒外事干部时刻绷紧纪律之弦。

（二）聚焦工作主线，更实举措服务发展大局

一是提升双向投资“含金量”。紧扣重大项目攻坚突破年活动，举办“南通市与跨国公司对接会”和“跨国公司高管走进南通”投资考察活动，前三季度全市新签约投资项目 28 个。强化重

大项目保障，全市累计 11 个外资项目报部省重大外资项目专班。市级“走出去”统保平台累计支持 13 个境外投资和对外承包工程项目，保障金额 7.5 亿美元。二是夯实开放平台“强基础”。制定出台《关于支持南通经济技术开发区做大做强的若干措施》，助力南通经开区加快建设为全国一流开发区。围绕共建长江口产业创新协同区，研究对接上海自贸区、上海东方枢纽国际商务合作区配套区、沪通通关一体化的路径举措。积极推动中国—阿富汗直达货运班列重启，进一步加强与班列沿线国家合作。三是强化外事服务“保障力”。用好用足因公出国便利政策，加大对我市中外合作园区相关驻点招商、专项招商团组的政策指导，全力保障国家、省专项任务以及全市招商引资工作，外事工作经验被外交部《外事管理》刊发推广。1-10 月，累计服务全市党政干部团组 109 批 391 人，境外招商团组促成在谈项目 21 个项目。策划“通商耀江海·五洲展宏图”世界通商总会年会暨发展交流会，为马达加斯加、尼日利亚分会颁发“小而美”民生项目突出贡献奖。

（三）创新思路举措，更深层次推动交流合作

一是不断优化友城网络。围绕突破“一带一路”沿线亚洲方向友城“零”的工作目标，推动我市与乌兹别克斯坦撒马尔罕州卡塔库尔干市建立友好交流关系。依托中外合作园区，积极开拓与奥地利韦尔斯市等国际友好城市开展交流合作。通过海外商会牵线搭桥，与我驻印尼使馆、驻棉兰领事馆进行协调沟通，为下一步与明古鲁省省会明古鲁市、泗水市发展友好关系奠定基础。二

是积极提升交流水平。在中挪建交 70 周年之际，挪威首相来通出席船舶交付命名仪式，系南通有史以来接待的首个欧洲国家现任元首。成功开展以友城市长为主体的“云拜年”活动，德国托斯道夫市、意大利锡耶纳市、英国斯旺西市、日本和泉市等友城代表团先后来访。通过中国—东盟人文交流年、南通—德国经贸对接交流会、南通—撒马尔罕经贸合作交流会等系列活动，服务企业“走出去”搭建高层次交流对话平台。充分运用外事资源搭建对外经贸合作中间桥梁，举办了南通与丹麦、荷兰之间的船舶海工对接交流会。指导海安中医院加强“中国江苏—乌兹别克斯坦中医药中心”建设，推动缔结友好姊妹学校一对。三是生动讲好南通故事。打造“爱上南通”特色品牌，扩大江海文化海外影响力，南通 X 的传播力指数排名一度跃升至全国第 4，南通 Facebook 传播力指数排名全国第 9，创历史新高。精心安排科摩罗复兴公约党干部考察团、阿塞拜疆新阿党代表团、洪都拉斯新闻官员与记者研修班到访南通行程，向外宾充分展现中国式现代化南通新实践的成果。加强中外文化交流，组织在通外国友人互动体验活动 9 次。四是促进中外民心相通。挖掘涵养海外民间友好资源，加强与德中友协、马来西亚中国友协、中国欧盟协会等友好组织的联系，主动拜访上海美国商会、英中贸易协会等机构，积极寻求我市对外经贸、教育人文等领域的合作机遇。精心选拔外国友人参加各项比赛，我市选送的外籍选手分别在“汉字缘”国际故事大会全国总决赛和爱德杯国际乒乓球公益赛中夺冠。

（四）坚持底线思维，更严要求防范化解风险

一是严守涉外安全。编制下发《海外安全风险提醒》9 期，指导县（市、区）建立“小而美”领事保护宣传角，及时发布海外安全风险提醒 400 余条，指导海外商会建立海外领事协助应急关爱金。妥善处置境外案（事）件 24 起，开展专项工作摸排 8 次、应急情况摸排 5 次。开展境外突发事件应急处置演练，提升涉外处突能力。二是严控意识形态。稳妥做好外国驻华使领馆、境外媒体来通活动的管控，重点做好了涉美、日等国媒体采访事件的处置工作，牢牢把握意识形态领域主导权。联合市国家安全局，在省内首创建立南通市因公出国（境）团组反间谍安全防范协作机制。落实涉及敏感国家和事项必报备报批要求，指导相关部门和地区规范做好国际会议报批工作。三是优化营商环境。持续深化“三个年”活动，印发《进一步便利国际商务往来八项举措》，更大程度服务“走出去”“请进来”。结合外事服务进企业、进园区等活动，持续加大 APEC 卡推介力度，办理 APEC 卡 278 批 467 人次，服务持卡企业完成订单 3.86 亿元。开辟来华“绿色通道”，共办理邀请函 520 批 857 人次，为满足企业业务拓展提供保障。

第二部分
南通市人民政府外事办公室
2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,607.90	一、一般公共服务支出	1,242.98
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	364.92
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,607.90	本年支出合计	1,607.90
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,607.90	总计	1,607.90

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,607.90	1,607.90						
201	一般公共服务支出	1,242.98	1,242.98						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	93.99	93.99						
2010302	一般行政管理事务	93.99	93.99						
20125	港澳台事务	1,085.04	1,085.04						
2012501	行政运行	815.54	815.54						
2012502	一般行政管理事务	29.28	29.28						
2012550	事业运行	225.21	225.21						
2012599	其他港澳台事务支出	15.00	15.00						
20135	对外联络事务	63.95	63.95						
2013501	行政运行	63.95	63.95						
221	住房保障支出	364.92	364.92						
22102	住房改革支出	364.92	364.92						
2210201	住房公积金	158.08	158.08						
2210202	提租补贴	206.83	206.83						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,607.90	1,469.63	138.27			
201	一般公共服务支出	1,242.98	1,104.71	138.27			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	93.99		93.99			
2010302	一般行政管理事务	93.99		93.99			
20125	港澳台事务	1,085.04	1,040.76	44.28			
2012501	行政运行	815.54	815.54				
2012502	一般行政管理事务	29.28		29.28			
2012550	事业运行	225.21	225.21				
2012599	其他港澳台事务支出	15.00		15.00			
20135	对外联络事务	63.95	63.95				
2013501	行政运行	63.95	63.95				
221	住房保障支出	364.92	364.92				
22102	住房改革支出	364.92	364.92				
2210201	住房公积金	158.08	158.08				
2210202	提租补贴	206.83	206.83				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

公开 04 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

财政拨款收入支出决算总表

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,607.90	一、一般公共服务支出	1,242.98	1,242.98		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	364.92	364.92		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,607.90	本年支出合计	1,607.90	1,607.90		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,607.90	总计	1,607.90	1,607.90		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,607.90	1,469.63	138.27
201	一般公共服务支出	1,242.98	1,104.71	138.27
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	93.99		93.99
2010302	一般行政管理事务	93.99		93.99
20125	港澳台事务	1,085.04	1,040.76	44.28
2012501	行政运行	815.54	815.54	
2012502	一般行政管理事务	29.28		29.28
2012550	事业运行	225.21	225.21	
2012599	其他港澳台事务支出	15.00		15.00
20135	对外联络事务	63.95	63.95	
2013501	行政运行	63.95	63.95	
221	住房保障支出	364.92	364.92	
22102	住房改革支出	364.92	364.92	
2210201	住房公积金	158.08	158.08	
2210202	提租补贴	206.83	206.83	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,469.63	1,200.26	269.37
301	工资福利支出	1,043.35	1,043.35	
30101	基本工资	182.32	182.32	
30102	津贴补贴	316.06	316.06	
30103	奖金	148.20	148.20	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	16.13	16.13	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	73.57	73.57	
30109	职业年金缴费	36.78	36.78	
30110	职工基本医疗保险缴费	32.35	32.35	
30111	公务员医疗补助缴费	17.97	17.97	
30112	其他社会保障缴费	4.51	4.51	
30113	住房公积金	158.08	158.08	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	57.36	57.36	
302	商品和服务支出	268.02		268.02
30201	办公费	10.32		10.32
30202	印刷费	1.08		1.08
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	8.08		8.08
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	6.54		6.54
30212	因公出国（境）费用	167.00		167.00
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费	1. 63		1. 63
30216	培训费	0. 48		0. 48
30217	公务接待费	0. 30		0. 30
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	0. 39		0. 39
30228	工会经费	10. 59		10. 59
30229	福利费	21. 84		21. 84
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	31. 80		31. 80
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	7. 96		7. 96
303	对个人和家庭的补助	156. 91	156. 91	
30301	离休费	12. 34	12. 34	
30302	退休费	76. 08	76. 08	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	26. 53	26. 53	
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	41. 95	41. 95	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1. 35		1. 35
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1. 35		1. 35

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,607.90	1,469.63	138.27
201	一般公共服务支出	1,242.98	1,104.71	138.27
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	93.99		93.99
2010302	一般行政管理事务	93.99		93.99
20125	港澳台事务	1,085.04	1,040.76	44.28
2012501	行政运行	815.54	815.54	
2012502	一般行政管理事务	29.28		29.28
2012550	事业运行	225.21	225.21	
2012599	其他港澳台事务支出	15.00		15.00
20135	对外联络事务	63.95	63.95	
2013501	行政运行	63.95	63.95	
221	住房保障支出	364.92	364.92	
22102	住房改革支出	364.92	364.92	
2210201	住房公积金	158.08	158.08	
2210202	提租补贴	206.83	206.83	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,469.63	1,200.26	269.37
301	工资福利支出	1,043.35	1,043.35	
30101	基本工资	182.32	182.32	
30102	津贴补贴	316.06	316.06	
30103	奖金	148.20	148.20	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	16.13	16.13	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	73.57	73.57	
30109	职业年金缴费	36.78	36.78	
30110	职工基本医疗保险缴费	32.35	32.35	
30111	公务员医疗补助缴费	17.97	17.97	
30112	其他社会保障缴费	4.51	4.51	
30113	住房公积金	158.08	158.08	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	57.36	57.36	
302	商品和服务支出	268.02		268.02
30201	办公费	10.32		10.32
30202	印刷费	1.08		1.08
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	8.08		8.08
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	6.54		6.54
30212	因公出国（境）费用	167.00		167.00
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费	1.63		1.63
30216	培训费	0.48		0.48

30217	公务接待费	0.30		0.30
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	0.39		0.39
30228	工会经费	10.59		10.59
30229	福利费	21.84		21.84
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	31.80		31.80
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	7.96		7.96
303	对个人和家庭的补助	156.91	156.91	
30301	离休费	12.34	12.34	
30302	退休费	76.08	76.08	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	26.53	26.53	
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	41.95	41.95	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.35		1.35
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.35		1.35
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

预算数								决算数						
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费						小计	公务用车购置费	公务用车运行费		
212.56	172.56	0.00	0.00	0.00	40.00	12.54	3.70	206.37	167.00	0.00	0.00	0.00	39.37	2.48

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	19.00	因公出国（境）人次数(人)	20.00
公务用车购置数(辆)	0.00	公务用车保有量(辆)	0.00
国内公务接待批次(个)	71.00	国内公务接待人次(人)	927.00
国（境）外公务接待批次(个)	0.00	国（境）外公务接待人次(人)	0.00
召开会议次数(个)	63.00	参加会议人次(人)	935.00
组织培训次数(个)	4.00	参加培训人次(人)	255.00

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		253.94
302	商品和服务支出	252.59
30201	办公费	7.85
30202	印刷费	0.93
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	6.31
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	6.07
30212	因公出国（境）费用	167.00
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	1.48
30216	培训费	0.48
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	0.39
30228	工会经费	7.52
30229	福利费	15.84
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	31.39
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	7.32
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	1.35
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	1.35
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	24.36
（一）政府采购货物支出	1.40
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	22.96
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 1,607.9 万元。与上年相比，收、支总计各减少 117.84 万元，减少 6.83%。其中：

（一）收入决算总计 1,607.9 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,607.9 万元。与上年相比，减少 117.84 万元，减少 6.83%，变动原因：单位内部调出三人，离休干部去世一人，人员经费和公用经费减少。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 1,607.9 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 1,607.9 万元。与上年相比，减少 117.84 万元，减少 6.83%，变动原因：单位内部调出三人，离休干部去世一人，人员经费和公用经费减少。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

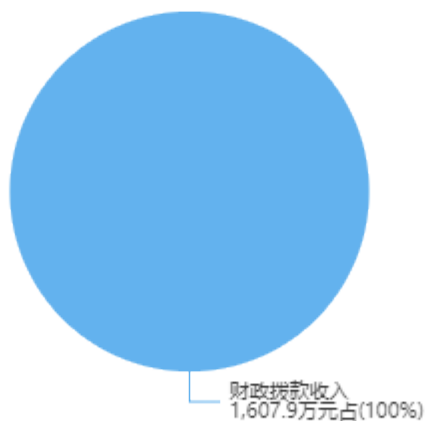
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 1,607.9 万元，其中：财政拨款收入 1,607.9 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管

理教育收费) 0 万元, 占 0%; 经营收入 0 万元, 占 0%; 附属单位上缴收入 0 万元, 占 0%; 其他收入 0 万元, 占 0%。

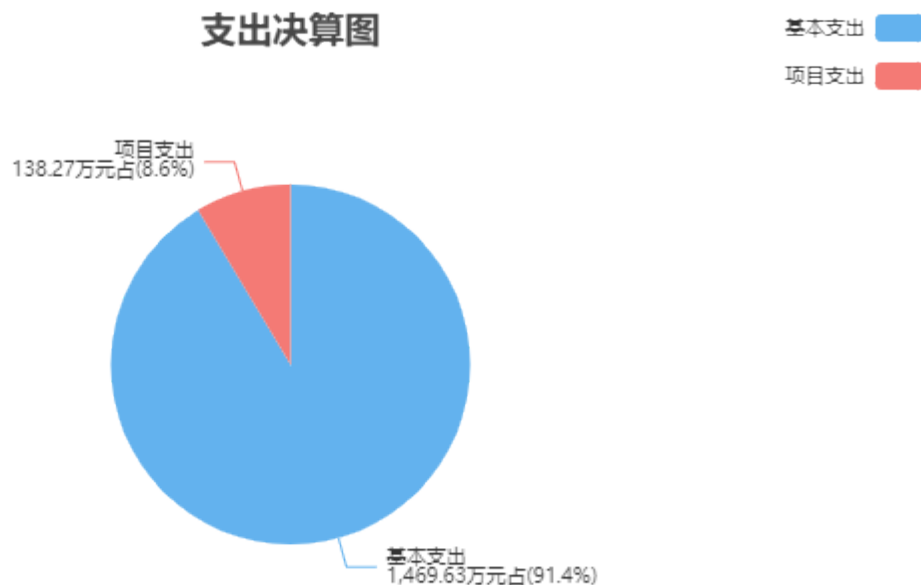
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 1,607.9 万元, 其中: 基本支出 1,469.63 万元, 占 91.4%; 项目支出 138.27 万元, 占 8.6%; 上缴上级支出 0 万元, 占 0%; 经营支出 0 万元, 占 0%; 对附属单位补助支出 0 万元, 占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,607.9 万元。与上年相比，收、支总计各减少 117.84 万元，减少 6.83%，变动原因：单位内部调出三人，离休干部去世一人，人员经费和公用经费减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 1,607.9 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 1,525.21 万元相比，完成年初预算的 105.42%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 96.38 万元，支出决算 93.99 万元，完成年初预算的 97.52%。决算数与年初预算数的差异原因：根据“过紧日子”的要求，严控非必要支出。

2. 港澳台事务（款）行政运行（项）。年初预算 786.43 万元，支出决算 815.54 万元，完成年初预算的 103.7%。决算数与年初预算数的差异原因：年度追加了亡故人员抚恤金、丧葬费等。年度追加了部分退休人员一次性补贴。

3. 港澳台事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 38.96 万元，支出决算 29.28 万元，完成年初预算的 75.15%。决算数与年初预算数的差异原因：根据“过紧日子”的要求，严控非必要支出。

4. 港澳台事务（款）事业运行（项）。年初预算 209.88 万元，支出决算 225.21 万元，完成年初预算的 107.3%。决算数与年初预算数的差异原因：追加了奖金等预算数。

5. 港澳台事务（款）其他港澳台事务支出（项）。年初预算 15 万元，支出决算 15 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

6. 对外联络事务（款）行政运行（项）。年初预算 0 万元，支出决算 63.95 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年度追加了“因

公出国（境）经费”。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 156.39 万元，支出决算 158.08 万元，完成年初预算的 101.08%。决算数与年初预算数的差异原因：人员公积金基数增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 222.17 万元，支出决算 206.83 万元，完成年初预算的 93.1%。决算数与年初预算数的差异原因：有三名人员调离单位，故提租补贴减少。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 1,469.63 万元，其中：

（一）人员经费 1,200.26 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 269.37 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,607.9 万元。与上年相比，减少 117.84 万元，减少 6.83%，变动原因：单位内部调出三人，离休干部去世一人，人员经费和公用经费减少。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,469.63 万元，其中：

（一）人员经费 1,200.26 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 269.37 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 206.37 万元（其中：一般公共预算支出 206.37 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加

98.47 万元，变动原因：年度追加了“因公出国（境）经费”。其中，因公出国（境）费支出 167 万元，占“三公”经费的 80.92%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 39.37 万元，占“三公”经费的 19.08%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 212.56 万元（其中：一般公共预算支出 212.56 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：根据“过紧日子”的要求，严控非必要支出。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 172.56 万元（其中：一般公共预算支出 172.56 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 167 万元（其中：一般公共预算支出 167 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 96.78%，决算数与预算数的差异原因：出国经费略有结余，根据“过紧日子”的要求，严控非必要支出。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 19 个，累计 20 人次。开支内容：境外招商团组促成 21 个在谈项目，有力服务了国家战略和全市招商引资大局。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营

预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 40 万元（其中：一般公共预算支出 40 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 39.37 万元（其中：一般公共预算支出 39.37 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 98.42%，决算数与预算数的差异原因：根据“过紧日子”的要求，严控非必要支出。其中：国内公务接待支出 39.37 万元，接待 71 批次，927 人次，开支内容：高效接待了挪威首相及多国友城代表团等重要外宾，成功举办系列高端经贸文化交流活动，并创新建立涉外安全协作机制，有力服务了国家外交大局和全市对外开放；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 12.54 万元（其中：一般公共预算支出 12.54 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国

有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 11.25 万元（其中：一般公共预算支出 11.25 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 89.71%，决算数与预算数的差异原因：根据“过紧日子”的要求，严控非必要支出。2024 年度全年召开会议 63 个，参加会议 935 人次，开支内容：通过高效举办南通—德国经贸对接交流会、南通—撒马尔罕经贸合作交流会等系列高端会议，成功为企业“走出去”搭建了高层次交流对话平台，并促成多项实质性合作。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 3.7 万元（其中：一般公共预算支出 3.7 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.48 万元（其中：一般公共预算支出 2.48 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 67.03%，决算数与预算数的差异原因：根据“过紧日子”的要求，严控非必要支出。2024 年度全年组织培训 4 个，组织培训 255 人次，开支内容：APEC 卡申办培训、涉外培训等活动。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 253.94 万元（其中：一般公共预算支出 253.94 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 102.93 万元，增长 68.16%，变动原因：主要是出国（境）费用增加。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 24.36 万元，其中：政府采购货物支出 1.4 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 22.96 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政

重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门组织所属单位共对上年度已实施完成的 10 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 242.29 万元；本部门组织所属单位共开展 2 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 1,725.74 万元。

本部门共 0 个项目开展了部门评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出部门评价，涉及财政性资金 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按

照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入

之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十一、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)一般行政

管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十二、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十三、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)其他港澳台事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于港澳台事务方面的支出。

二十四、一般公共服务支出(类)对外联络事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。