

2022 年度
南通市地方金融监督管理局
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2022 年度主要工作完成情况

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）在坚持金融管理主要是中央事权的前提下，按照中央统一规则，履行地方金融监督管理职责。在省地方金融监督管理局指导下，推动地方金融改革发展。协同配合驻通中央金融管理部门建立信息共享、风险处置、业务发展和消费者保护等协作机制。负责地方金融业综合统计相关工作。

（二）贯彻执行金融法律法规和方针政策。拟订全市金融发展中长期规划及地方金融监督管理职责范围内发展规划和政策。加强对地方金融监督管理领域运行情况的监测分析，配合驻通中央金融管理部门研究分析全市金融运行形势，提出改善金融环境、加强金融服务、促进金融业发展的建议。协调解决全市金融业改革与发展中应由地方解决的矛盾和问题。

（三）联系协调驻通金融机构。协调推进全市金融改革创新工作，建立引导金融机构支持地方经济发展的评价激励机制。配合驻通中央金融管理部门引导银行业金融机构优化资源配置、推动多层次资本市场建设、加快现代保险服务业发展。参与指导和规范全市重大项目融资工作。

（四）负责全市上市和挂牌企业的培育工作，推进企业在多层次资本市场上市、挂牌。推进上市、挂牌公司利用资本市场并购重组和再融资。配合证券监管部门规范发展全市上市、挂牌公司。

（五）负责全市小额贷款公司、融资担保公司（含融资再担保公司）、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、区域性股权市场以及从事经中央金融管理部门批准可开展金融企业不良资产批量收购处置业务的地方资产管理公司的监督管理。

（六）负责强化对全市开展信用互助的农民专业合作社（含农民资金互助合作社）和具有金融属性但不属于中央金融管理部门监管的投资公司、社会众筹机构、地方各类交易场所的监督管理。

（七）推动落实金融风险防范处置属地责任，组织协调有关部门防范化解地方金融风险、处置地方金融突发事件和重大事件，协同配合驻通中央金融管理部门健全全市金融风险监测预警体系和早期干预机制。

（八）会同有关部门依法防范查处非法金融机构及非法金融业务。组织协调有关部门依法做好防范和处置非法集资工作，承担市打击和处置非法集资工作领导小组的具体工作。

（九）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十）职能转变。进一步明确职能定位，强化监管职责，加强审慎监管、行为监管和金融消费者保护，守住不发生系统性金融风险的底线。落实“放管服”改革要求，依法规范事前审批、提高审批效率，加强事中事后监管，提升地方金融监管效率。进一步提升服务水平，更好地发挥金融服务实体经济功能。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、政策法

规处（行政服务处）、银行保险处、资本市场处、金融稳定处、地方金融监管一处、地方金融监管二处。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2022 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市地方金融监督管理局（本级）。

三、2022 年度主要工作完成情况

2022 年，市金融局在市委市政府正确领导下，深入学习领会习近平总书记关于金融工作的重要指示精神，按照国家、省、市金融工作会议部署要求，围绕全市“三个年”“三个三年”“四项工作机制”等重大部署，积极采取精准有效措施推动金融服务实体经济，支撑全市经济社会高质量发展。南通企业上市培育工作在全省金融工作会议作唯一经验交流，获省领导肯定；“三个一”闭环工作机制经验全省推广。“五关”“四网”源头防控机制被省局转发全省推广。主动提升机关作风，深度挖潜融资租赁融资空间，助力制造业企业融资、融物，属省内首创，获学习强国报道。全省唯一在建筑业领域开展专项督查工作，扭转了银行机构盲目抽贷压贷行为，保持房地产融资平稳有序。

（一）改进作风提效能，助企纾困促发展。建立挂钩服务企业长效机制，快速响应诉求，持续跟踪协调，做到事事有跟踪、件件有反馈，为小微企业协调融资难题 35 项；通过各类股权投融资对接活动反馈企业投融资建议书 105 份，为 30 余家次企业对接资本市场快速成长提供建议。不断提升上市服务效能，积极落实企业上市联席会议月度工作推进会机制，市主要领导牵头召开八

次月度会议。动态推送 7 批次共 119 家“白名单”企业，联合相关部门累计解决企业上市堵点、难点问题近 60 个。出台《关于进一步加强上市公司服务工作的方案》，加强对上市公司高质量发展的服务和风险监测预警。研究出台一系列助企纾困政策，推出“万事好通 66 条”金融便利举措，出台“金融服务专项提升行动方案”，开展深化普惠金融行动、保障重大项目融资等“十大行动”，召开全市金融工作会议，开展月度重点行业信贷投放监测，引导金融机构助力市场主体纾困解难，支持高质量发展。牵头在建筑业（房地产业）领域开展贯彻落实苏金融办发〔2022〕3 号文件精神专项督查工作，一定程度上纠正了银行机构盲目抽贷压贷行为。

（二）线上线下助融资，优化服务便营商。“线上”，开通“融资好通”一站式服务热线，创新推出“一码通”贷款码，形成“六个一”全流程“闭环”金融服务体系，推动线上转贷服务平台试点，推动南通市综合金融服务平台扩面增效。平台企业注册数累计超过 9.51 万家，当年新增 26875 家；当年累计发布融资需求 20177 项，涉及金额 1182.34 亿元，累计解决融资需求 17702 项，涉及金额 1070.79 亿元，解决融资需求金额列全省第二。探索开展“上市导师”计划，为企业和投资机构搭建线上交流平台，疫情期间，累计开展 16 场融资对接、调研交流、上市培训等资本市场“云服务”，服务企业超千家。与深交所共建“上市”好通企业上市培育系统，打造企业上市“一站式”服务平台，持续构建全流程、专业化、精准化服务体系。“线下”，举办政策

性金融服务乡村振兴信贷产品推介会，发布省市 229 个重大项目清单，引导金融机构为重大项目提供长期、稳定、低成本资金。对 35 家企业 2.21 亿元融资需求进行“兜底”服务，帮助其中 18 家企业成功融资 8147 万元。联合市行政审批局创新推出“政务服务企业上市挂牌 8 条专项举措”，在市县两级设立“企业上市服务专窗”，提供“一窗式”综合政务服务。与沪深北交易所、江苏证监局等合作升级，共同举办企业家座谈会、专题培训；合作开展“融资好通·资本赋能”——南通市股权融资服务高质量发展系列活动；成功推动我市与东吴证券签订战略合作协议，汇聚各类资源助力南通资本市场高质量发展。深度挖潜融资租赁企业融资空间、融物功能，组织开展融资租赁金融服务对接活动，为全市制造业企业解决设备融资 2.86 亿元，同时帮助制造业企业拓宽市场，为其解决客户融资 5645 万元。

（三）政策聚焦强考核，招商引资促繁荣。贯彻落实市委、市政府“构建全生命周期股权基金支持体系”要求，会同各相关地区部门大力推进股权投资高质量发展。研究出台现代金融繁荣发展三年行动方案和 2022 年度工作要点、外商投资股权投资企业试点办法等政策。其中，《关于加快基金集聚促进股权投资高质量发展的若干政策意见》，是我市历史上第一个系统全面的股权投资发展文件。全力推进通创区金融总部、市北高新区私募基金集聚区、基金小镇和开发区金融后台服务基地建设，指导制定有关规划和政策细则。推动现代金融工作列入相关市区和开发园区考核，通过季度考核等方式推进工作开展。开展私募基金行业风

险专项排查整治，我市 27 家问题私募管理人完成分类整治。指导私募基金行业健康发展，今年以来新设 5 家在中基协登记的私募基金管理人，新增 54 只备案基金、新增基金管理规模 64 亿元。新增金融后台服务企业 6 家。

（四）加强监管强统筹，化解风险保稳定。提高监管力度，持续推动问题机构退出。调整优化监管员考核办法，引导各监管员更好开展监管工作。常态化开展非现场监管和现场检查，不定期公布机构监管分类结果。加快空壳失联机构处置退出，新处置退出各类地方金融组织 13 家，其中融资租赁 6 家、小额贷款 4 家、融资担保、资金社和典当行各 1 家，资金社在全省率先实现市级层面真正清零，实现历史性突破。完善工作制度，进一步筑牢非法集资防范网。切实承担市金融风险化解委员会、市金融工作议事协调机制、市处非工作领导小组等办公室职责，牵头落实金融风险防控“四项机制，全力以赴防控金融风险。牵头市金融专班化解企业经营风险，为企业进行资金链协调，帮助解决到期债务转贷、展期、借新还旧、新建银团等工作，取得阶段性成效，至今未发生区域性金融风险。全省唯一在建筑业领域开展银行信贷专项督查，涉及近 500 家企业 1620 亿元贷款业务，扭转了银行盲目抽贷压贷行为，维护了建筑行业整体平稳发展，获得市领导批示肯定。推动市、县两级明确处非牵头部门、镇街明确处非工作人员，处非行政执法工作机制建设取得突破；新立非法集资案件、集资金额、集资人数三项核心指标分别下降 52.9%、22.3%和 28.4%，根本上扭转了非法集资风险高发频发势头。加快

问题机构处置退出，今年以来已处置退出各类地方金融组织 11 家，资金社在全省率先实现市级层面真正清零，实现历史性突破。

第二部分
南通市地方金融监督管理局
2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,258.31	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	1,017.36
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	240.95
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,258.31	本年支出合计	1,258.31
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,258.31	总计	1,258.31

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,258.31	1,258.31						
217	金融支出	1,017.36	1,017.36						
21701	金融部门行政支出	1,017.36	1,017.36						
2170101	行政运行	1,017.36	1,017.36						
221	住房保障支出	240.95	240.95						
22102	住房改革支出	240.95	240.95						
2210201	住房公积金	135.65	135.65						
2210202	提租补贴	105.30	105.30						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,258.31	1,067.88	190.43			
217	金融支出	1,017.36	826.93	190.43			
21701	金融部门行政支出	1,017.36	826.93	190.43			
2170101	行政运行	1,017.36	826.93	190.43			
221	住房保障支出	240.95	240.95				
22102	住房改革支出	240.95	240.95				
2210201	住房公积金	135.65	135.65				
2210202	提租补贴	105.30	105.30				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,258.31	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出	1,017.36	1,017.36		
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	240.95	240.95		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,258.31	本年支出合计	1,258.31	1,258.31		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,258.31	总计	1,258.31	1,258.31		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,258.31	1,067.88	190.43
217	金融支出	1,017.36	826.93	190.43
21701	金融部门行政支出	1,017.36	826.93	190.43
2170101	行政运行	1,017.36	826.93	190.43
221	住房保障支出	240.95	240.95	
22102	住房改革支出	240.95	240.95	
2210201	住房公积金	135.65	135.65	
2210202	提租补贴	105.30	105.30	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,067.88	975.28	92.60
301	工资福利支出	972.29	972.29	
30101	基本工资	136.82	136.82	
30102	津贴补贴	306.18	306.18	
30103	奖金	208.37	208.37	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	72.68	72.68	
30109	职业年金缴费	30.26	30.26	
30110	职工基本医疗保险缴费	40.95	40.95	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	2.91	2.91	
30113	住房公积金	141.11	141.11	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	33.01	33.01	
302	商品和服务支出	90.29		90.29
30201	办公费	16.93		16.93
30202	印刷费	0.33		0.33
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	4.69		4.69
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.51		0.51
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费	1.63		1.63
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.15		0.15
30227	委托业务费	5.98		5.98
30228	工会经费	7.25		7.25
30229	福利费	13.88		13.88
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	29.17		29.17
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	9.77		9.77
303	对个人和家庭的补助	2.99	2.99	
30301	离休费			
30302	退休费	2.69	2.69	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费	0.30	0.30	
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	2.31		2.31
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	2.31		2.31

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,258.31	1,067.88	190.43
217	金融支出	1,017.36	826.93	190.43
21701	金融部门行政支出	1,017.36	826.93	190.43
2170101	行政运行	1,017.36	826.93	190.43
221	住房保障支出	240.95	240.95	
22102	住房改革支出	240.95	240.95	
2210201	住房公积金	135.65	135.65	
2210202	提租补贴	105.30	105.30	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,067.88	975.28	92.60
301	工资福利支出	972.29	972.29	
30101	基本工资	136.82	136.82	
30102	津贴补贴	306.18	306.18	
30103	奖金	208.37	208.37	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	72.68	72.68	
30109	职业年金缴费	30.26	30.26	
30110	职工基本医疗保险缴费	40.95	40.95	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	2.91	2.91	
30113	住房公积金	141.11	141.11	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	33.01	33.01	
302	商品和服务支出	90.29		90.29
30201	办公费	16.93		16.93
30202	印刷费	0.33		0.33
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	4.69		4.69
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.51		0.51
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费	1.63		1.63
30216	培训费			

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.15		0.15
30227	委托业务费	5.98		5.98
30228	工会经费	7.25		7.25
30229	福利费	13.88		13.88
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	29.17		29.17
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	9.77		9.77
303	对个人和家庭的补助	2.99	2.99	
30301	离休费			
30302	退休费	2.69	2.69	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费	0.30	0.30	
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	2.31		2.31
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	2.31		2.31
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	3.75	6.70	16.00	2.77	0.00	0.00	0.00	0.00	2.77	6.45	0.93

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	16	国内公务接待人次(人)	332
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	11	参加会议人次(人)	212
组织培训次数(个)	1	参加培训人次(人)	116

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		92.60
302	商品和服务支出	90.29
30201	办公费	16.93
30202	印刷费	0.33
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	4.69
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.51
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	1.63
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.15
30227	委托业务费	5.98
30228	工会经费	7.25
30229	福利费	13.88
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	29.17
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	9.77
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	2.31
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	2.31
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南通市地方金融监督管理局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	1.42
（一）政府采购货物支出	1.42
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	1.42
其中：授予小微企业合同金额	1.42

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入、支出决算总计 1,258.31 万元。与上年相比，收、支总计各减少 29.68 万元，减少 2.3%。其中：

（一）收入决算总计 1,258.31 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,258.31 万元。与上年相比，减少 29.68 万元，减少 2.3%，变动原因：一是根据财政局“过紧日子”要求，我局积极响应号召，努力克服困难，压减各项经费支出；二是因为疫情原因我局多场培训和会议无法按原计划开展，故相关支出减少；三是由于疫情原因，供应商及我们会计中心人员居家隔离，导致部分账款延期结算，故 2022 年末部分经费支出有所减少，占用 2023 年预算经费。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 1,258.31 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 1,258.31 万元。与上年相比，减少 29.68 万元，减少 2.3%，变动原因：一是根据财政局“过紧日子”要求，我局积极响应号召，努力克服困难，压减各项经费支出；二是因为疫情原因我局多场培训和会议无法按原计划开展，故相关支出减少；三是由于疫情原因，供应商及我们会计中心人员居家隔离，导致部分账款延期结算，故 2022 年末部分

经费支出有所减少，占用 2023 年预算经费。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

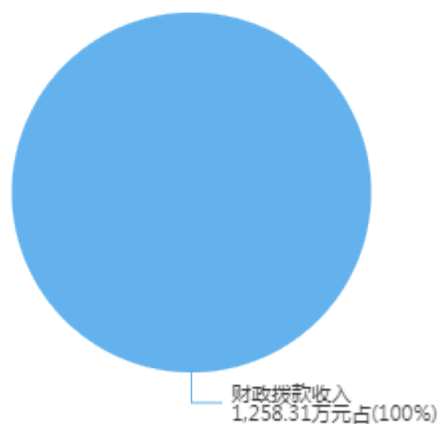
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入决算合计 1,258.31 万元，其中：财政拨款收入 1,258.31 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算图

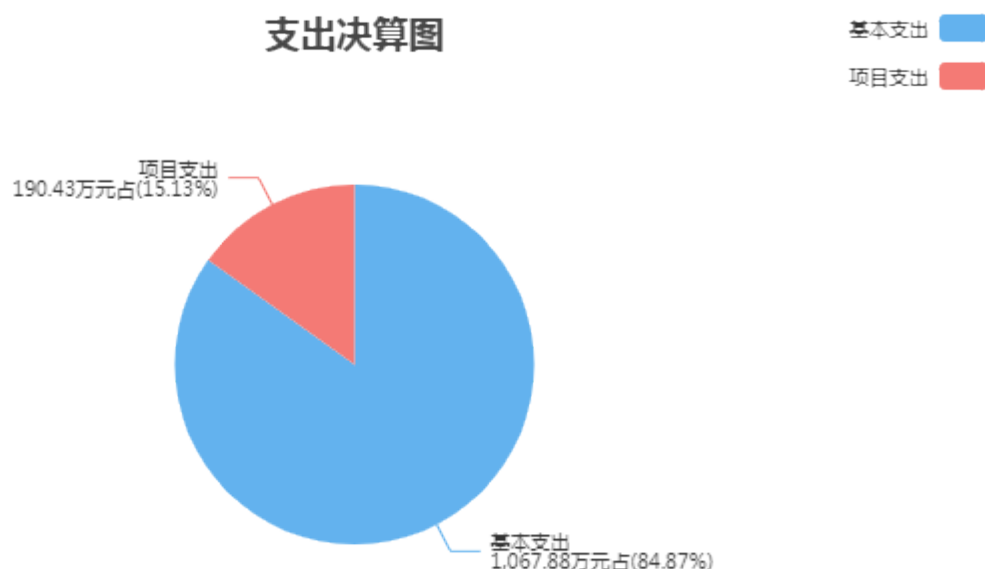
财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出决算合计 1,258.31 万元，其中：基本支出 1,067.88 万元，占 84.87%；项目支出 190.43 万元，占 15.13%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。

0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,258.31 万元。与上年相比，收、支总计各减少 29.68 万元，减少 2.3%，变动原因：一是根据财政局“过紧日子”要求，我局积极响应号召，努力克服困难，压减各项经费支出；二是因为疫情原因我局多场培训和会议无法按原计划开展，故相关支出减少；三是由于疫情原因，供应商及我们会计中心人员居家隔离，导致部分账款延期结算，故 2022 年末部分经费支出有所减少，占用 2023 年预算经费。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用

本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2022 年度财政拨款支出决算 1,258.31 万元，占本年支出合计的 100%。与 2022 年度财政拨款支出年初预算 1,002.14 万元相比，完成年初预算的 125.56%。其中：

（一）金融支出（类）

金融部门行政支出（款）行政运行（项）。年初预算 760.78 万元，支出决算 1,017.36 万元，完成年初预算的 133.73%。决算数与年初预算数的差异原因：人员职务职级晋升，工资、奖金、津补贴根据实际情况有所增加。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 136.06 万元，支出决算 135.65 万元，完成年初预算的 99.7%。决算数与年初预算数的差异原因：我局 2022 年调入 4 人，调出 2 人，退休 1 人。调出及退休人员职务职级较高，因此调出应发放的住房保障支出更多，所以调出后总的住房保障支出相较于年初预算有所减少。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 105.3 万元，支出决算 105.3 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出决算 1,067.88 万元，其中：

（一）人员经费 975.28 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、代缴社会保险费。

（二）公用经费 92.6 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,258.31 万元。与上年相比，减少 29.68 万元，减少 2.3%，变动原因：一是根据财政局“过紧日子”要求，我局积极响应号召，努力克服困难，压减各项经费支出；二是因为疫情原因我局多场培训和会议无法按原计划开展，故相关支出减少；三是由于疫情原因，供应商及我们会计中心人员居家隔离，导致部分账款延期结算，故 2022 年末部分经费支出有所减少，占用 2023 年预算经费。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,067.88 万元，其中：

（一）人员经费 975.28 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴

费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、代缴社会保险费。

（二）公用经费 92.6 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算 2.77 万元（其中：一般公共预算支出 2.77 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 1.58 万元，变动原因：一是根据财政局“过紧日子”要求，我局积极响应号召，努力克服困难，压减各项经费支出；二是因为疫情原因我局多场培训和会议无法按原计划开展，故相关“三公”经费支出减少。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 2.77 万元，占“三公”经费的 100%。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预

算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 3.75 万元（其中：一般公共预算支出 3.75 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.77 万元（其中：一般公共预算支出 2.77 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 73.87%，决算数与预算数的差异原因：因疫情原因，实际接待人次低于计划接待人次，从

而开支减少。其中：国内公务接待支出 2.77 万元，接待 16 批次，332 人次，开支内容：邀请省金融局、省证监局、上交所等来通指导；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款会议费支出预算 6.7 万元（其中：一般公共预算支出 6.7 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 6.45 万元（其中：一般公共预算支出 6.45 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 96.27%，决算数与预算数的差异原因：因疫情原因，不少会议、活动无法按原计划举办，从而开支减少。2022 年度全年召开会议 11 个，参加会议 212 人次，开支内容：召开年度金融工作会议，根据实际情况赴省及外市参加资本市场、防范处置非法集资、地方金融组织监管等工作会议，按照工作推进的要求召开内部工作会议。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款培训费支出预算 16 万元（其中：一般公共预算支出 16 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.93 万元（其中：一般公共预算支出 0.93 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 5.81%，决算数与预算数的差异原因：因疫情原因，不少培训无法按原计划开展，从

而开支减少。2022 年度全年组织培训 1 个，组织培训 116 人次，开支内容：召开全市金融干部研修班培训活动，多次通过线上视频会议方式组织资本市场相关业务培训活动。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2022 年度机关运行经费支出决算 92.6 万元（其中：一般公共预算支出 92.6 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 5.21 万元，增长 5.96%，变动原因：一是 2022 年调出 2 人、退休 1 人、调入 4 人，净增 1 人，新购置办公设备；二是为落实监管、执法、档案、保密、值班等工作要求，整合盘活办公室、会议室，采购相关设备设施；三是为落实国产化改造，采购正版软件；为提高办公效率，盘活旧电脑，统一购置固态硬盘。因此，机关运行经费较上年有所增加。

十三、政府采购支出决算情况说明

2022 年度政府采购支出总额 1.42 万元，其中：政府采购货物支出 1.42 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务

支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 1.42 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 1.42 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2022 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 7 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 190.43 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 1,258.31 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取

得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、金融支出(类)金融部门行政支出(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。