

中共南通市市委办公室 2020年度部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2020年度主要工作完成情况

第二部分 2020年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算收入支出决算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十二、政府采购支出决算表

第三部分 2020年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1. 按照市委的要求，抓好中央、省委和市委决策部署的贯彻落实。

2. 负责起草向省委的请示报告，办理市委日常文件、电报，做好市委会议会务和市委领导同志重要活动安排。

3. 负责市委党内法规制度建设的统筹协调和业务指导，负责党内规范性文件审核、备案、清理等工作，承担市委法律顾问办公室职责。

4. 负责市委领导同志批示催办落实和督促检查，协助做好中央、省委领导指示批示的学习贯彻。

5. 围绕市委工作部署，收集信息，反映动态，及时报告有关情况，提出意见建议。

6. 负责全市档案管理工作，做好档案事业发展的规划管理和业务指导。

7. 负责党和国家领导人、党中央各部委和各省区市党委负责同志来通的接待服务和其他重要接待任务的协调工作。

8. 负责市委机关的行政事务和安全保卫，市委离退休领导同志的服务保障工作。

9. 统一管理市委研究室。

10. 统一管理市委机要保密局。

11. 贯彻落实党的理论和路线方针政策，根据市委的意图和部署，对全市经济、政治、文化、社会、生态文明等全局性、战略性的重大问题和实践中出现的新情况、新问题开展调查研究，提出意见和建议，供市委决策参考。

12. 围绕市委中心工作，负责市委文件、市委领导同志讲话和重要会议文稿的起草工作。

13. 及时、准确地向市委领导提供国内外、市内外经济、政治、文化、社会、生态文明等方面的重要信息。

14. 根据市委要求，组织协调有关地方和部门力量，牵头开展有关对策性的重大课题研究。

15. 沟通市委与社会各界专家、学者的联系，及时向市委反映专家、学者的意见和建议。

16. 承担全市党委系统调查研究工作的业务指导和人员培训工作。

17. 参与省委研究室、省委全面深化改革委员会办公室、省委财经委员会办公室组织的重大课题调查研究。

18. 完成市委交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括秘书一处（市委总值班室）、秘书二处、秘书三处、信息处、干部人事处、市委督查室、市委法规处（国安办一处）、国安办二处、机关党委、老干部处、财经工作处、城市工作处、综合研究处、农村处、党群处、宣教处、改革协调处和改革督察处。本部门下属单位包括：南通市机要保密技术服务中心。

2. 从决算单位构成看，纳入中共南通市市委办公室2020年部门汇总决算编制范围的预算单位共计1家，具体包括：中共南通市委办公室本级。

三、2020年度主要工作完成情况

1. 推进落实省委深改委年度《工作要点》部署的重要改革任务，逐一对账盘点、抓紧查漏补缺，确保取得决定性成果。制定并实施党的十九届四中全会《重要改革举措规划纲要》。聚焦市委深改委年度《工作要点》和重点改革任务，细化举措，加强督察，狠抓落实。积极争取一批新的改革试点。

2. 深化习近平新时代中国特色社会主义思想学习教育，及时学习贯彻习近平总书记重要讲话，做好中心组学习服务保障，推动总书记重要讲话和指示批示精神、中央、省委各项决策部署在南通全面贯彻、落地生根。

3. 梳理分解市委市政府重点工作任务，建立市委月度工作要点制度、挂钩联系部门和板块机制，坚持条块结合，加强日常跟踪，推动各部门、板块按照既定目标，比学赶超、争先进位。

4. 围绕“三个全方位”、新时代南通“发展四问”，根据市委部署，对全局性、战略性的重大问题和新情况、新问题开展调研；研究起草《“十四五”规划建议》；开启基本现代化建设新征程之后的发展大课题，为市委决策部署当好参谋。

5. 贯彻落实中央、省委部署要求，加快构建支撑高质量发展、高品质生活、高效率治理的制度体系，在区域发

展治理、区域创新治理等重点领域、关键环节率先探索突破、努力走在前列。

6. 推动落实党委（党组）国家安全责任制。完善市国家安全重点领域牵头协调机制，做好市委国家安全委员会办公室相关工作。

7. 完善党委定期研究分析经济形势、决定重大经济事项机制。发挥十个委员会、“13+1”重点工程建设指挥部等市委议事协调机构职能作用，强化对相关领域工作的统一领导、统筹谋划、督促落实。

8. 落实全市民营经济发展大会要求，邀请杰出民营企业家在市里召开的经济方面的会议中上台演讲、传授经验；制定涉企政策时，主动听取和吸纳民营企业意见，并作为制度坚持下来。

9. 完成市委市政府交办的其他任务。

10. 高标准、高质量起草好市委和市委领导各类讲话、文件、报告等综合性文稿，在观点、思路和文风上务实创新，进一步提高以文辅政水平，为市委当好参谋、做好服务。

11. 加强综合协调服务，确保市委各类会议和市委领导公务活动、重要接待、重大活动等顺利开展；高质量运转、审核、制发文件，及时规范运转上级来文及请示报告；加强全市党内规范性文件审查、备案、清单管理等工作，更好发挥市委法律顾问参谋助手作用；做好全市档案工作规划管理、政策措施拟订、指导督促等。

12. 服务保障好市委主要领导、市委专职副书记、常委秘书长日常工作。按照闭环要求做好市委常委会会议、书记专题会议、市四套班子秘书长主任联席会议等会议会务工作。认真做好市委重要会议、重要文件、重点工作、重点工程及重大项目推进落实情况的督查，及时做好市委领导交办事项及市委常委会会议议定事项的督查落实。及时准确地向中央、省市委报送各类重要信息，为各级领导科学决策提供优质服务。编发《南通信息快报》，及时反映各地重要工作动态、经验做法及社情民意等；做好各类紧急信息的处置工作。

13. 扎实推进“大项目突破年”活动，制定《2020年全市产业项目建设综合考评办法》，进一步完善项目建设推进，推动各板块和有关部门按照项目建设目标，比学赶超、争先进位。

14. 做好密码通信和信息技术服务保障工作。加快推进机要密码现代化治理体系建设。加快推进相关领域信创工作，着力构建自主可控技术支撑体系。深化保密宣传教育培训，提高监督检查能力，强化保密科技支撑水平。持续推进定密工作规范化、精准化。进一步加强涉密岗位和涉密人员监督管理。

第二部分 中共南通市委办公室 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门名称：中共南通市委办公室 公开 01 表
金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	5,042.84	一、一般公共服务支出	4,072.48
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	970.36
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	5,042.84	本年支出合计	5,042.84
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	5,042.84	总计	5,042.84

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：中共南通市委办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称				小计	其中：教育 收费			
合计		5,042.84	5,042.84						
201	一般公共服务支出	4,072.47	4,072.47						
20103	政府办公厅（室）及相关机构 事务	130.06	130.06						
2010301	行政运行	20.06	20.06						
2010302	一般行政管理事务	110.00	110.00						
20131	党委办公厅（室）及相关机构 事务	3,942.41	3,942.41						
2013101	行政运行	3,084.85	3,084.85						
2013102	一般行政管理事务	807.56	807.56						
2013103	机关服务	50.00	50.00						
221	住房保障支出	970.37	970.37						
22102	住房改革支出	970.37	970.37						
2210201	住房公积金	401.80	401.80						
2210202	提租补贴	568.57	568.57						

注：“科目编码”和“科目名称”均为必填项

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门名称：中共南通市委办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		5,042.84	4,055.22	987.62			
201	一般公共服务支出	4,072.47	3,084.85	987.62			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	130.06		130.06			
2010301	行政运行	20.06		20.06			
2010302	一般行政管理事务	110.00		110.00			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	3,942.41	3,084.85	857.56			
2013101	行政运行	3,084.85	3,084.85				
2013102	一般行政管理事务	807.56		807.56			
2013103	机关服务	50.00		50.00			
221	住房保障支出	970.37	970.37				
22102	住房改革支出	970.37	970.37				
2210201	住房公积金	401.80	401.80				
2210202	提租补贴	568.57	568.57				

注：“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门名称：中共南通市委办公室

收 入		支 出				
项 目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	5,042.84	一、一般公共服务支出	4,072.48	4,072.48		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	970.36	970.36		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	5,042.84	本年支出合计	5,042.84	5,042.84		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	5,042.84	总计	5,042.84	5,042.84		

财政拨款支出决算表（功能科目）

部门名称：中共南通市委办公室

公开 05 表

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		5,042.84	4,055.22	987.62
201	一般公共服务支出	4,072.47	3,084.85	987.62
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	130.06		130.06
2010301	行政运行	20.06		20.06
2010302	一般行政管理事务	110.00		110.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	3,942.41	3,084.85	857.56
2013101	行政运行	3,084.85	3,084.85	
2013102	一般行政管理事务	807.56		807.56
2013103	机关服务	50.00		50.00
221	住房保障支出	970.37	970.37	
22102	住房改革支出	970.37	970.37	
2210201	住房公积金	401.80	401.80	
2210202	提租补贴	568.57	568.57	

注：1.本表反映部门本年度按功能分类财政拨款实际支出情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共南通市委办公室

公开 06 表
金额单位：万元

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		4,055.22	3,671.67	383.55
301	工资福利支出	3,437.32	3,437.32	
30101	基本工资	435.17	435.17	
30102	津贴补贴	1,352.45	1,352.45	
30103	奖金	835.80	835.80	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	195.30	195.30	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	140.69	140.69	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	20.06	20.06	
30113	住房公积金	446.78	446.78	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	11.07	11.07	
302	商品和服务支出	376.60		376.60
30201	办公费	20.38		20.38
30202	印刷费	1.38		1.38
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	12.84		12.84
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	19.10		19.10
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.28		0.28
30214	租赁费			
30215	会议费	6.34		6.34
30216	培训费	11.16		11.16
30217	公务接待费	1.83		1.83
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	5.88		5.88
30227	委托业务费	0.60		0.60
30228	工会经费	27.09		27.09
30229	福利费	41.55		41.55
30231	公务用车运行维护费	53.28		53.28
30239	其他交通费用	83.30		83.30
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	91.59		91.59
303	对个人和家庭的补助	234.35	234.35	

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共南通市委办公室

公开 06 表
金额单位：万元

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		4,055.22	3,671.67	383.55
30301	离休费	84.18	84.18	
30302	退休费	123.92	123.92	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	18.93	18.93	
30305	生活补助	1.16	1.16	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.06	0.06	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	6.10	6.10	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	6.95		6.95
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	3.54		3.54
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置	3.41		3.41
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共南通市委办公室

公开 06 表
金额单位：万元

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		4,055.22	3,671.67	383.55
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：1.本表反映部门本年度按经济分类财政拨款基本支出明细情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：中共南通市市委办公室

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		5,042.84	4,055.22	987.62
201	一般公共服务支出	4,072.47	3,084.85	987.62
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	130.06		130.06
2010301	行政运行	20.06		20.06
2010302	一般行政管理事务	110.00		110.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	3,942.41	3,084.85	857.56
2013101	行政运行	3,084.85	3,084.85	
2013102	一般行政管理事务	807.56		807.56
2013103	机关服务	50.00		50.00
221	住房保障支出	970.37	970.37	
22102	住房改革支出	970.37	970.37	
2210201	住房公积金	401.80	401.80	
2210202	提租补贴	568.57	568.57	

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共南通市委办公室

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	4,055.22	3,671.67	383.55
301	工资福利支出	3,437.32	3,437.32	
30101	基本工资	435.17	435.17	
30102	津贴补贴	1,352.45	1,352.45	
30103	奖金	835.80	835.80	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	195.30	195.30	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	140.69	140.69	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	20.06	20.06	
30113	住房公积金	446.78	446.78	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	11.07	11.07	
302	商品和服务支出	376.60		376.60
30201	办公费	20.38		20.38
30202	印刷费	1.38		1.38
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	12.84		12.84
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	19.10		19.10
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.28		0.28
30214	租赁费			
30215	会议费	6.34		6.34
30216	培训费	11.16		11.16
30217	公务接待费	1.83		1.83
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	5.88		5.88
30227	委托业务费	0.60		0.60
30228	工会经费	27.09		27.09
30229	福利费	41.55		41.55
30231	公务用车运行维护费	53.28		53.28
30239	其他交通费用	83.30		83.30
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	91.59		91.59
303	对个人和家庭的补助	234.35	234.35	

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共南通市委办公室

公开 08 表

金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	4,055.22	3,671.67	383.55
30301	离休费	84.18	84.18	
30302	退休费	123.92	123.92	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	18.93	18.93	
30305	生活补助	1.16	1.16	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.06	0.06	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	6.10	6.10	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	6.95		6.95
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	3.54		3.54
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置	3.41		3.41
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众			

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共南通市委办公室

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		4,055.22	3,671.67	383.55
	性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：1. 本表反映部门本年度按经济分类一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门名称：中共南通市委办公室

“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费 合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
108.79	0.00	106.68	53.40	53.28	2.11	25.68	56.59

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	2	公务用车保有量(辆)	17
国内公务接待批次(个)	220	国内公务接待人次(人)	1,550
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	570	参加会议人次(人)	40,100
组织培训次数(个)	3	参加培训人次(人)	120

注：“三公”经费、会议费、培训费详细支出情况见支出情况说明。

政府性基金预算收入支出决算表

公开 10 表

金额单位：万元

部门名称：中共南通市市委办公室

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次				1	2	3	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

本年度无政府性基金预算收入支出决算。

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类政府性基金预算财政拨款收支及结转和结余情况。

2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 11 表
金额单位：万元

部门名称：中共南通市委办公室

项 目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		383.54
302	商品和服务支出	376.60
30201	办公费	20.38
30202	印刷费	1.38
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	12.84
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	19.10
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	0.28
30214	租赁费	
30215	会议费	6.34
30216	培训费	11.16
30217	公务接待费	1.83
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	5.88
30227	委托业务费	0.60
30228	工会经费	27.09
30229	福利费	41.55
30231	公务用车运行维护费	53.28
30239	其他交通费用	83.30
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	91.59
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	6.94
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	3.54
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	3.40
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：1.“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

政府采购支出决算表

部门名称：中共南通市委办公室

公开 12 表
金额单位：万元

采购品目大类	金 额
合计	70.46
一、政府采购货物支出	70.46
二、政府采购工程支出	
三、政府采购服务支出	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。

第三部分 2020年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

中共南通市市委办公室2020年度收入、支出总计5042.84万元，与上年相比收、支总计各增加251.82万元，增长5.26%。其中：

（一）收入总计5042.84万元。包括：

1. 一般公共预算财政拨款收入5042.84万元，为当年从同级财政取得的一般公共预算拨款，与上年相比增加251.82万元，增长5.26%。主要原因是人员政策性调整和部分项目经费增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，为当年从同级财政取得的政府性基金预算拨款，与上年决算数相同。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，为当年从同级财政取得的国有资本经营预算拨款，与上年决算数相同。

4. 上级补助收入0万元，为事业单位收到上级单位拨入的非财政补助资金，与上年决算数相同。

5. 事业收入0万元，为事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，与上年决算数相同。

6. 经营收入0万元，为事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入，与上年决算数相同。

7. 附属单位上缴收入**0**万元，为事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入，与上年决算数相同。

8. 其他收入**0**万元，为单位取得的除上述收入以外的各项收入，与上年决算数相同。

9. 使用非财政拨款结余**0**万元，为事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

10. 年初结转和结余**0**万元，主要为单位上年结转本年使用的结转和结余资金。

（二）支出总计5042.84万元。包括：

1. 一般公共服务（类）支出 **4072.48** 万元，主要用于党委办公厅（室）及相关机构事务行政运行。与上年相比增加 **365.28** 万元，增长 **9.85%**。主要原因是人员政策性调整和部分项目经费增加。

2. 住房保障（类）支出 **970.36** 万元，主要用于按照政策规定向职工发放的公积金和提租补贴。与上年相比减少 **113.46** 万元，下降 **10.47%**。主要原因是住房公积金、提租补贴发放人数变化。

3. 结余分配**0**万元，为单位当年结余的分配情况，主要是事业单位对非财政补助结余按规定计算缴纳的企业所得税、提取的职工福利基金等，与上年决算数相同。

4. 年末结转和结余**0**万元，主要为单位本年度（或以前年度）预算安排的项目无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定使用的资金。

二、收入决算情况说明

中共南通市市委办公室本年收入合计5042.84万元，其中：财政拨款收入5042.84万元，占100.0%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入0万元，占0.0%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入0万元，占0.0%。

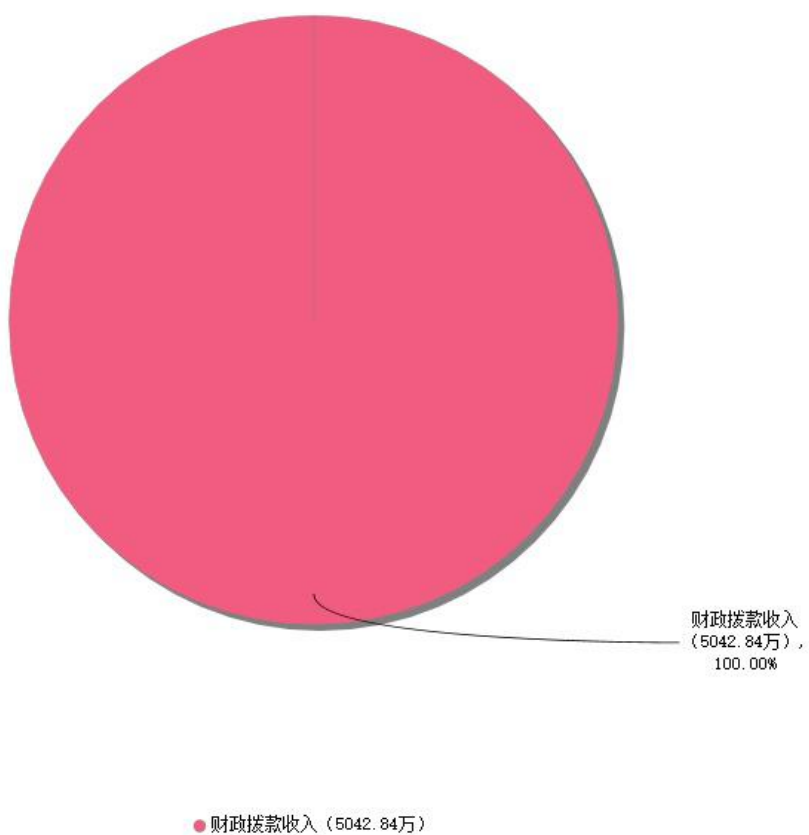


图1：收入决算图

三、支出决算情况说明

中共南通市市委办公室本年支出合计5042.84万元，其中：基本支出4055.22万元，占80.42%；项目支出987.62万元，占19.58%；经营支出0万元，占0.0%；对附属单位补助支出0万元，占0.0%。

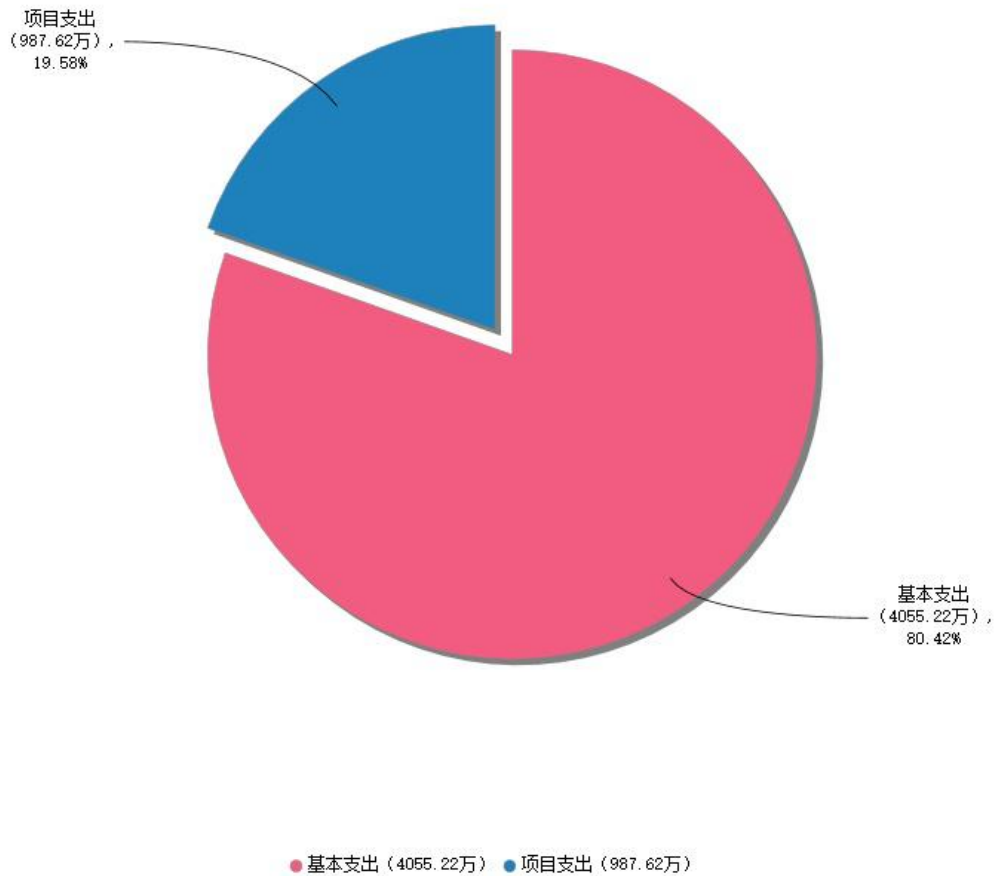


图2：支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

中共南通市市委办公室2020年度财政拨款收、支总决算5042.84万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加251.82万元，增长5.26%。主要原因是人员政策性调整和部分项目经费增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。中共南通市市委办公室2020年财政拨款支出5042.84万元，占本年支出合计的100%。中共南通市市委办公室2020年度财政拨款支出年初预算为3815.59万元，支出决算为5042.84万元，完成年初预算的132.16%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为0万元，支出决算为20.06万元。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

2.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为110万元。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

3.党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为2005.79万元，支出决算为3084.85万

元，完成年初预算的 153.8%。决算数大于预算数的主要原因是人员政策性调整和部分项目经费增加。

4.党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 890.35 万元，支出决算为 807.56 万元，完成年初预算的 90.7%。决算数小于预算数的主要原因是因疫情原因部分项目支出未实施。

5.党委办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 50 万元。决算数大于预算数的主要原因是当年追加的公务用车购置费。

（二）住房保障支出（类）

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 374.95 万元，支出决算为 401.8 万元，完成年初预算的 107.16%。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

2.住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 544.5 万元，支出决算为 568.57 万元，完成年初预算的 104.42%。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

中共南通市市委办公室 2020 年度财政拨款基本支出 4055.22 万元，其中：

（一）人员经费 3671.67 万元。主要包括：基本工资 435.17 万元、津贴补贴 1352.45 万元、奖金 835.8 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 195.3 万元、职工基本医疗保险缴费 140.69 万元、其他社会保障缴费 20.06 万元、住房公积金 446.78 万元、其

他工资福利支出11.07万元、离休费84.18万元、退休费123.92万元、抚恤金18.93万元、生活补助1.16万元、奖励金0.06万元、其他对个人和家庭的补助6.1万元。

（二）公用经费383.55万元。主要包括：办公费20.38万元、印刷费1.38万元、邮电费12.84万元、差旅费19.1万元、维修（护）费0.28万元、会议费6.34万元、培训费11.16万元、公务接待费1.83万元、劳务费5.88万元、委托业务费0.6万元、工会经费27.09万元、福利费41.55万元、公务用车运行维护费53.28万元、其他交通费用83.3万元、其他商品和服务支出91.59万元、办公设备购置3.54万元、公务用车购置3.41万元。

七、一般公共预算支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。中共南通市委办公室2020年一般公共预算财政拨款支出5042.84万元，与上年相比增加251.82万元，增长5.26%。主要原因是人员政策性调整和部分项目经费增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

中共南通市委办公室2020年度一般公共预算财政拨款基本支出4055.22万元，其中：

（一）人员经费3671.67万元。主要包括：基本工资435.17万元、津贴补贴1352.45万元、奖金835.8万元、机关事业单位

基本养老保险缴费195.3万元、职工基本医疗保险缴费140.69万元、其他社会保障缴费20.06万元、住房公积金446.78万元、其他工资福利支出11.07万元、离休费84.18万元、退休费123.92万元、抚恤金18.93万元、生活补助1.16万元、奖励金0.06万元、其他对个人和家庭的补助6.1万元。

（二）公用经费383.55万元。主要包括：办公费20.38万元、印刷费1.38万元、邮电费12.84万元、差旅费19.1万元、维修（护）费0.28万元、会议费6.34万元、培训费11.16万元、公务接待费1.83万元、劳务费5.88万元、委托业务费0.6万元、工会经费27.09万元、福利费41.55万元、公务用车运行维护费53.28万元、其他交通费用83.3万元、其他商品和服务支出91.59万元、办公设备购置3.54万元、公务用车购置3.41万元。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

中共南通市委办公室2020年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费决算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0.0%；公务用车购置及运行费支出106.68万元，占“三公”经费的98.06%；公务接待费支出2.11万元，占“三公”经费的1.94%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算支出0万元，完成预算的0%，比上年决算减少38.04万元，主要原因为本年度无出国（境）任务；决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算拨款支出安排的出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出106.68万元。其中：

（1）公务用车购置决算支出53.4万元，预算数为0万元，比上年决算增加0.74万元，主要原因为车辆购置税变化；决算数大于预算数的主要原因为根据财政统一要求，年初部门预算不安排，2020年度追加经费。本年度使用一般公共预算拨款购置公务用车2辆，主要为使用一般公共预算拨款购置公务用车2辆，主要为公务用车。

（2）公务用车运行维护费决算支出53.28万元，完成预算的74.62%，比上年决算减少42.11万元，主要原因为车辆维修及汽油使用量减少；决算数小于预算数的主要原因为车辆维修及汽油使用量减少。公务用车运行维护费主要用于公务用车的运行和维护等支出。2020年使用一般公共预算拨款开支运行维护费的公务用车保有量17辆。

3. 公务接待费2.11万元，完成预算的17.07%，比上年决算减少1.16万元，主要原因为公务接待任务减少；决算数小于预算数的主要原因为公务接待任务减少。其中：国内公务接待支出2.11万元，接待220批次，1550人次，主要为接待全国党办系统代表团来访；国（境）外公务接待支出0万元，接待0批次，0人次。

中共南通市市委办公室2020年度一般公共预算拨款安排的会议费决算支出25.68万元，完成预算的40.45%，比上年决算增加7.73万元，主要原因为会议数量及参会人数增加；决算数小于预算数的主要原因为控制会议数量及参会人数。2020年度

全年召开会议570个，参加会议40100人次。主要为召开常委会、全委会、常委扩大会、全市经济工作会议、全市农村工作会议、全市机关作风建设会议等。

中共南通市市委办公室2020年度一般公共预算拨款安排的培训费决算支出56.59万元，完成预算的95.33%，比上年决算增加15.26万元，主要原因为培训批次增加；决算数小于预算数的主要原因为控制培训人数。2020年度全年组织培训3个，组织培训120人次。主要为培训全市党办系统机关干部。

十、政府性基金预算收入支出决算情况说明

中共南通市市委办公室2020年政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元，本年收入决算0万元，本年支出决算0万元，年末结转和结余0万元。

十一、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2020年本部门机关运行经费支出383.54万元，比上年减少63.7万元，下降14.24%。主要原因是：办公费、会议费及因公出国等支出减少。

十二、政府采购支出决算情况说明

2020年度政府采购支出总额70.46万元，其中：政府采购货物支出70.46万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额70.46万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆17辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车1辆、机要通信用车5辆、应急保障用车8辆、执法执勤用车0辆、特种专业用车1辆、业务用车2辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十四、预算绩效评价工作开展情况

2020年度，本部门共0个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计0万元；本部门（☐开展、☒未开展）财政整体支出重点绩效评价，涉及财政性资金0万元；本部门共0个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计0万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

八、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

九、结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

十、年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十二、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十三、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。