

2023 年度南通市商务局部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2023 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2023 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2023 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

市商务局负责贯彻落实中央关于商务工作的方针政策和省市的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对商务工作的集中统一领导。主要职责是：

1、贯彻执行国家内外贸易、国际经济合作和有关口岸工作的法律法规及方针政策，起草相关地方性法规、规章草案，拟订全市商务发展和实施规划。监测分析商务运行状况，研究经济全球化、区域经济合作、现代流通方式、开放型经济新体制和流通体制改革并提出建议。

2、拟订全市内贸发展规划，促进城乡商品市场发展。指导城乡商业网点、商品交易市场（现货交易类）规划，推进城乡商业体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

3、负责推进流通产业结构调整，指导流通企业改革、商贸服务业发展，提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式的发展。落实规范市场运行、流通秩序的政策。负责商务行政执法工作。推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台。按有关规定对药品流通等特殊流通行业进行监督管理。

4、承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任。统计监测分析市场运行和商品供求情况，进行预

测预警和信息引导。负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，按分工负责重要消费品储备管理和市场调控工作。按有关规定对成品油流通进行监督管理。统筹商务领域消费促进工作。

5、负责拟订口岸发展规划并组织协调实施。负责口岸开放申报和建设。负责推进口岸功能平台建设。负责协调推进全市电子口岸等口岸信息化建设和管理工作。负责口岸运行管理工作。负责推进口岸跨境贸易便利化建设。

6、按规定负责全市国家级、省级开发区的指导、服务、协调和管理工作。拟订并组织实施促进开发区建设发展的政策措施，编制全市开发区发展规划草案，指导开发区编制建设规划。研究分析开发区建设中的重大问题并提出处理意见。

7、负责全市货物进出口管理工作。拟订发展规划和政策措施，指导外贸促进工作和外贸促进体系建设。指导、推进跨境电子商务等外贸新业态新模式发展，推进出口品牌、出口基地和国际营销网络建设。负责重要工业品、原材料和农产品进出口计划、配额等申报工作，负责机电产品进出口、机电产品国际招标管理工作，执行国家成套设备进出口政策。

8、牵头拟订全市服务贸易发展规划，指导服务贸易领域的对外开放。会同有关部门拟订促进服务进出口和服务外包发展的政策措施并组织实施，推动服务外包平台建设。执行国家对外技术贸易、鼓励技术政策，依法监督全市技术引进、国家限制出口技术工作。

9、贯彻执行国家多双边（含区域、自由贸易试验区）经贸合作战略和政策，参与处理国别（地区）经贸关系中的有关事务。

10、指导协调和管理全市外商投资工作，落实外商投资政策和改革方案。组织对外商投资企业设立及变更备案的监督检查。会同有关部门贯彻落实跨国公司地区总部和功能性机构鼓励政策。牵头推进外商投资重大项目，协调解决外商投资企业生产运行中的有关问题。

11、指导协调全市投资促进工作，拟订全市投资促进工作计划并组织实施。负责与其他国家（地区）政府经济部门、各类投资促进机构及国内外知名企业的联系。负责全市海外经贸网络的建设与管理。

12、负责全市对外投资和经济合作工作，拟订和执行促进对外投资合作的政策措施，管理和监督对外投资、对外承包工程、对外劳务合作等。负责全市对外援助项目和接受多（双）边对我市的无偿援助及赠款，推动构建对外投资合作促进和服务保障体系。

13、组织协调我市企业发起或应对反倾销、反补贴、保障措施调查及其他与进出口公平贸易相关工作。建立进出口公平贸易预警机制，指导协调产业安全应对工作。执行国家进出口管制政策，负责协调我国加入世界贸易组织后地方综合性应对工作，参与公平竞争审查工作。规范对外贸易经营秩序。

14、贯彻执行国家有关自由贸易试验区建设的方针、政

策、法规和制度，牵头复制推广自由贸易试验区经验。承担全市海关特殊监管区域需要协调解决的有关工作。

15、研究提出推进全市电子商务发展的政策意见，会同有关部门拟订全市电子商务发展规划。推进全市商务系统信息化建设，落实商贸服务领域电子商务发展工作。

16、贯彻实施国家对香港、澳门特别行政区和台湾地区的经贸规划、政策，指导我市对香港、澳门特别行政区及台湾地区贸易工作，协调港、澳、台商投资管理工作的，组织对香港、澳门特别行政区和台湾地区的经济交流与合作活动。

17、协调海关、银行、外汇、出口信用保险等部门与商务工作有关的事项。受市政府委托，指导、管理中国国际贸易促进委员会南通市委员会（以下简称市贸促会）工作。

18、完成市委、市政府交办的其他任务。

19、职能转变。贯彻落实市委、市政府决策部署，进一步转变职能，强化服务，简政放权，放管结合，优化营商环境，加强事中事后监管，推进商务依法行政和法治化建设，推动商务高质量发展。

20、与市市场监督管理局的有关职责分工。市商务局负责贯彻执行药品流通发展规划和政策，负责贯彻落实汽车销售及相关服务活动的规划和政策，负责拟订二手车流通行业发展的政策措施，牵头负责报废汽车回收拆解管理工作，负责拟订成品油零售体系发展规划。市市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策，配合做好药品流通

行业统计工作，负责依法查处汽车销售、二手车交易管理过程中的违法违规行为，负责成品油市场质量监督管理，依法查处成品油市场违法违规行为。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：办公室、综合处（政策法规处）、财务审计处、市场体系建设处（市“菜篮子”工程办公室）、流通业发展处（行政执法处）、市场运行和消费促进处（市茧丝绸协调办公室）、口岸处（自由贸易试验区工作处）、开发区处、对外贸易处（进出口公平贸易处）、服务贸易处（服务外包处）、外国投资管理处、对外投资和经济合作处、电子商务处、投资促进处、对外合作交流处、行政服务处（监管协调处）、安全生产监管处。另按有关规定设立机关党委（人事处）、老干部处、共青团组织。市贸促会下设国际联络部、会展会务部、法律事务部。本部门无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2023 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市商务局。

三、2023 年度部门主要工作任务及目标

（一）持续加大招商引资力度

1. 市级层面举办 8 场重点招商活动：在南通、上海各举办一场 350 人以上规模的招商活动；在北京（央企国企投资合作恳谈会）、深圳（股权投资峰会）、上海（通籍优秀企业家恳谈会）、苏州（园区产业对接合作恳谈会）举办 4 场精品化的

专题招商活动；在日本、德国、新加坡举办三场境外南通投资环境说明会。同时，结合江海国际博览会、新一代信息技术博览会，扎实开展针对性强、契合度高、富有成效的招商推介活动。每个板块全年举办重点招商活动不少于 10 场。瞄准苏南、粤港澳、浙北等重点区域开展投资促进周活动。发挥“招商团组+驻外代表处”协同效应，服务推动各板块招商团组应出尽出、早出快出，尽快设立驻欧代表处。

2. 加快突破标志性重大外资项目，组建专班加强跨国公司投资动态研究，搭建收集项目渠道，积极对接五大行四大所、重点商协会、商务部、国资委、省商务厅等资源，第一时间捕捉重大项目信息。

3. 坚持增量思维，挖掘上海、苏州转移、外溢的外资项目，招引一批成熟度高、带动能力强的头部项目，推动新签约落户的总部项目、专精特新项目配套到账外资。服务好存量外资企业，强化跟踪服务，研究制定我市促进外资企业利润再投资政策，争取跨国公司、大型央企国企在通增资。开展合格境外有限合伙人（QFLP）政策研究，争取境外股权基金对外资的增量贡献。充分用好“家门口”的资源，紧盯苏南、上海等地退居二线的老领导、老专家，聘请一批高品质、高能量、具有丰富招商实战经验的招商顾问。

（二）推进外贸高质量发展

1. 组织企业参加“江苏优品·畅行全球”系列展、广交会、华交会等境内重点展会、省贸易促进计划和市重点境内外国际

展，助力企业开拓国际市场。

2. 加快发展外贸新业态。深化“跨境电商+产业带+海外仓”融合，大力建设公共海外仓，举办 2023 中国南通跨境电商选品会。指导海门推进叠石桥市场采购贸易方式加快发展，招引采购商，增强内生动力。积极申报二手车出口试点。

3. 推动外贸数据回流。招引苏美达、江苏舜天等头部贸易型企业落户，化解保函、信用证等问题。提升口岸外贸贡献度，围绕粮油、煤炭、化工品、船舶海工等产品，紧盯一德、嘉吉、华能电厂等重点企业外贸数据回流。

4. 加强重点外贸企业监测，建立常态化运行预警机制。深化 RCEP 研究，加强宣传培训，为市场主体提供全方位、高质量的业务支撑。

5. 围绕提升口岸贡献度，会同板块加强口岸开放岸线产出效益和码头运营绩效评估，拓展口岸进出口规模，将物流通道优势转化为贸易优势。

6. 力争如东、启东口岸扩大开放获批和通州湾扩大开放国家验收，完成一批新建码头泊位开放。加快推进进境货物指定监管场地申报建设。支持机场新（复）开国际客、货运航班，支持加密海安-东盟和新开国际班列，支持江苏沪通国际集装箱有限公司码头新开外贸集装箱航班航线。

（三）发展现代流通推动消费升级

1. 大力推动重点指标向稳向好，全力实现社会消费品零售总额增长 6%，总量全省第四，增速超过全省平均数，排名全省

前六；GDP 核算指标方面，批发业指标位次力争前移 3 位，零售、住宿、餐饮、社消零、居民服务、租赁等 8 个指标力争位次居全省前 6 位。制定出台扶持政策，从支持工贸分离、招引贸易总部、推进小上规等方面推动全市批发业高质量发展。会同板块分类分行业专题研究推动商业综合体、电商企业、新能源汽车销售企业、农批市场等行业入库纳统，切实解决漏统、缺统等问题。

2. 加快完善现代商贸流通体系，开展南通商业中心发展策略及城市街区活力提升研究，推进“四大商圈、两大集群”建设，督促南通中心（奥特莱斯、南通名品馆）加快开工建设，会同园区同步做好南通名品馆的规划设计，签约一批具有南通特色、和奥莱品牌相匹配的南通名品。做精特色街区，升级购物中心，深化一刻钟便民生活圈建设，全面推进县域商业体系建设。加快培育一批商贸流通龙头企业。实施生活物资保障体系建设行动，更好满足本地及周边地区需求。

3. 持续打响“惠聚南通美好生活”促消费品牌，开展线上线下、全品类促消费系列活动，支持各地发放消费券。

4. 大力发展首店经济、户外经济，指导推动崇川在夜经济、夜消费上取得突破。支持“掌上南通名品馆”等线上消费发展，在重点商贸企业探索设立线下保税展示体验店。

5. 出台推动批发业高质量发展的政策措施，推动批发业高质量发展。完善、出台《关于支持现代商贸繁荣发展的补充意见》，加大对现代商贸繁荣发展的支持力度。

6. 抓好重点场所疫情防控、商贸领域安全生产、消费品市场监测和保供工作等底线工作，重点围绕餐饮燃气安全，加快餐饮场所“瓶改管、气改电”签约进度。全面加强餐饮单位醇基燃料安全管理，鼓励使用醇基燃料餐饮单位改管道气或用电。

（四）推动开发区创新提升

1. 进一步完善开发园区考核指标体系，优化“一区多园”模式，引导开发区聚焦发展主责主业，完善产业规划、加大科技创新投入、提升产业集聚度、优化生态环境、健全体制机制等。

2. 推动各地建设专业“区中园”，加快打造特色产业集聚。推动中奥苏通生态园、中意海安生态园在引进国际先进技术、高端制造项目上取得突破，依托斯堪尼亚项目，高标准规划建设中瑞如皋智能制造合作创新园，支持启东-吴江高端制造产业园建设。

（五）推动服务贸易稳中提效

1. 促进服务贸易、数字贸易量质提升，出台我市推进数字贸易加快发展若干措施，打造“南通服务、数领未来”特色品牌，举办南通数字贸易投资合作恳谈会。

2. 加大服贸、外包项目招商力度，力争全年招引总部型、基地型、科创型项目不少于 100 个，其中企业总部南通基地服务外包项目 6-8 个。

3. 打造一批数字贸易、服务贸易、服务外包特色园区。

（六）提升对外投资合作水平

1. 加大外经市场开拓力度，筹建驻以色列经贸代表处，组织境外投资考察团组，举办“一带一路”投资环境说明会。

2. 做亮建筑铁军品牌，加强与商务部合作局对接，积极争取更多援外工程份额。积极与对外承包工程商会合作举办央企对接会。

3. 推广市级“走出去”统保平台，强化金融支持服务，稳妥化解外派劳务纠纷，防范境外风险。

第二部分
2023 年度
南通市商务局
部门预算表

公开 01 表

收支总表

部门：南通市商务局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4,255.18	一、一般公共服务支出	3,215.52
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	1,039.66
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	4,255.18	本年支出合计	4,255.18
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	4,255.18	支出总计	4,255.18

公开 02 表

收入总表

部门：南通市商务局

单位：万元

部门代 码	部门名称	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	4,255.18	4,255.18	4,255.18														
046	南通市商务局	4,255.18	4,255.18	4,255.18														
046001	南通市商务局	4,255.18	4,255.18	4,255.18														

公开 03 表

支出总表

部门：南通市商务局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		4,255.18	3,386.58	868.60			
201	一般公共服务支出	3,215.52	2,346.92	868.60			
20113	商贸事务	3,215.52	2,346.92	868.60			
2011301	行政运行	2,354.22	2,346.92	7.30			
2011302	一般行政管理事务	247.30		247.30			
2011304	对外贸易管理	234.50		234.50			
2011307	国内贸易管理	102.00		102.00			
2011308	招商引资	217.50		217.50			
2011399	其他商贸事务支出	60.00		60.00			
221	住房保障支出	1,039.66	1,039.66				
22102	住房改革支出	1,039.66	1,039.66				
2210201	住房公积金	405.95	405.95				
2210202	提租补贴	633.71	633.71				

公开 04 表

财政拨款收支总表

部门：南通市商务局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	4,255.18	一、本年支出	4,255.18
（一）一般公共预算拨款	4,255.18	（一）一般公共服务支出	3,215.52
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	1,039.66
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	4,255.18	支出总计	4,255.18

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

部门：南通市商务局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		4,255.18	3,386.58	3,046.43	340.15	868.60
201	一般公共服务支出	3,215.52	2,346.92	2,006.77	340.15	868.60
20113	商贸事务	3,215.52	2,346.92	2,006.77	340.15	868.60
2011301	行政运行	2,354.22	2,346.92	2,006.77	340.15	7.30
2011302	一般行政管理事务	247.30				247.30
2011304	对外贸易管理	234.50				234.50
2011307	国内贸易管理	102.00				102.00
2011308	招商引资	217.50				217.50
2011399	其他商贸事务支出	60.00				60.00
221	住房保障支出	1,039.66	1,039.66	1,039.66		
22102	住房改革支出	1,039.66	1,039.66	1,039.66		
2210201	住房公积金	405.95	405.95	405.95		
2210202	提租补贴	633.71	633.71	633.71		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门：南通市商务局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	3,386.58	3,046.43	340.15
301	工资福利支出	2,691.39	2,691.39	
30101	基本工资	398.18	398.18	
30102	津贴补贴	951.44	951.44	
30103	奖金	371.00	371.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	204.86	204.86	
30109	职业年金缴费	102.43	102.43	
30110	职工基本医疗保险缴费	84.79	84.79	
30111	公务员医疗补助缴费	47.11	47.11	
30112	其他社会保障缴费	10.34	10.34	
30113	住房公积金	405.95	405.95	
30199	其他工资福利支出	115.29	115.29	
302	商品和服务支出	340.15		340.15
30201	办公费	41.00		41.00
30202	印刷费	1.00		1.00
30206	电费	7.00		7.00
30207	邮电费	14.00		14.00
30211	差旅费	30.00		30.00
30213	维修（护）费	3.00		3.00
30215	会议费	13.28		13.28
30216	培训费	16.60		16.60
30217	公务接待费	5.81		5.81
30226	劳务费	1.00		1.00
30227	委托业务费	5.25		5.25
30228	工会经费	24.59		24.59
30229	福利费	54.78		54.78
30231	公务用车运行维护费	3.10		3.10
30239	其他交通费用	72.02		72.02
30299	其他商品和服务支出	47.72		47.72
303	对个人和家庭的补助	355.04	355.04	
30301	离休费	44.60	44.60	

30302	退休费	240.12	240.12	
30305	生活补助	2.52	2.52	
30309	奖励金	0.06	0.06	
30399	其他对个人和家庭的补助	67.74	67.74	

公开 07 表

一般公共预算支出表

部门：南通市商务局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		4,255.18	3,386.58	3,046.43	340.15	868.60
201	一般公共服务支出	3,215.52	2,346.92	2,006.77	340.15	868.60
20113	商贸事务	3,215.52	2,346.92	2,006.77	340.15	868.60
2011301	行政运行	2,354.22	2,346.92	2,006.77	340.15	7.30
2011302	一般行政管理事务	247.30				247.30
2011304	对外贸易管理	234.50				234.50
2011307	国内贸易管理	102.00				102.00
2011308	招商引资	217.50				217.50
2011399	其他商贸事务支出	60.00				60.00
221	住房保障支出	1,039.66	1,039.66	1,039.66		
22102	住房改革支出	1,039.66	1,039.66	1,039.66		
2210201	住房公积金	405.95	405.95	405.95		
2210202	提租补贴	633.71	633.71	633.71		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

部门：南通市商务局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	3,386.58	3,046.43	340.15
301	工资福利支出	2,691.39	2,691.39	
30101	基本工资	398.18	398.18	
30102	津贴补贴	951.44	951.44	
30103	奖金	371.00	371.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	204.86	204.86	
30109	职业年金缴费	102.43	102.43	
30110	职工基本医疗保险缴费	84.79	84.79	
30111	公务员医疗补助缴费	47.11	47.11	
30112	其他社会保障缴费	10.34	10.34	
30113	住房公积金	405.95	405.95	
30199	其他工资福利支出	115.29	115.29	
302	商品和服务支出	340.15		340.15
30201	办公费	41.00		41.00
30202	印刷费	1.00		1.00
30206	电费	7.00		7.00
30207	邮电费	14.00		14.00
30211	差旅费	30.00		30.00
30213	维修（护）费	3.00		3.00
30215	会议费	13.28		13.28
30216	培训费	16.60		16.60
30217	公务接待费	5.81		5.81
30226	劳务费	1.00		1.00
30227	委托业务费	5.25		5.25
30228	工会经费	24.59		24.59
30229	福利费	54.78		54.78
30231	公务用车运行维护费	3.10		3.10
30239	其他交通费用	72.02		72.02
30299	其他商品和服务支出	47.72		47.72
303	对个人和家庭的补助	355.04	355.04	
30301	离休费	44.60	44.60	
30302	退休费	240.12	240.12	

30305	生活补助	2.52	2.52	
30309	奖励金	0.06	0.06	
30399	其他对个人和家庭的补助	67.74	67.74	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

部门：南通市商务局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
13.62	0.00	3.10	0.00	3.10	10.52	35.49	54.00

公开 10 表

政府性基金预算支出表

部门：南通市商务局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本部门无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

部门：南通市商务局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门：南通市商务局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		340.15
302	商品和服务支出	340.15
30201	办公费	41.00
30202	印刷费	1.00
30206	电费	7.00
30207	邮电费	14.00
30211	差旅费	30.00
30213	维修（护）费	3.00
30215	会议费	13.28
30216	培训费	16.60
30217	公务接待费	5.81
30226	劳务费	1.00
30227	委托业务费	5.25
30228	工会经费	24.59
30229	福利费	54.78
30231	公务用车运行维护费	3.10
30239	其他交通费用	72.02
30299	其他商品和服务支出	47.72

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

部门：南通市商务局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					7.30				7.30
货物					7.30				7.30
南通市商务局					7.30				7.30
	办公设备购置	办公设备购置	便携式计算机	部门集中采购	4.90				4.90
	办公设备购置	办公设备购置	平板式计算机	部门集中采购	0.55				0.55
	办公设备购置	办公设备购置	A4 彩色打印机	部门集中采购	0.75				0.75
	办公设备购置	办公设备购置	碎纸机	部门集中采购	0.50				0.50
	办公设备购置	办公设备购置	其他视频会议系统设备	部门集中采购	0.60				0.60

第三部分 2023 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市商务局 2023 年度收入、支出预算总计 4,255.18 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 531.16 万元，增长 14.26%。

其中：

（一）收入预算总计 4,255.18 万元。包括：

1. 本年收入合计 4,255.18 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 4,255.18 万元，与上年相比增加 531.16 万元，增长 14.26%。主要原因是新增了绩效工资、应休未休年假工资等工资福利支出。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 4,255.18 万元。包括：

1. 本年支出合计 4,255.18 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 3,215.52 万元，主要用于人员支出及招商引资等项目支出。与上年相比增加 475.78 万元，增长 17.37%。主要原因是新增了绩效工资、应休未休年假工资等工资福利支出。

(2) 住房保障支出（类）支出 1,039.66 万元，主要用于在职及离退休人员的住房公积金和住房补贴支出。与上年相比增加 55.38 万元，增长 5.63%。主要原因是人员变动。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

南通市商务局 2023 年收入预算合计 4,255.18 万元，包括本年收入 4,255.18 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 4,255.18 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

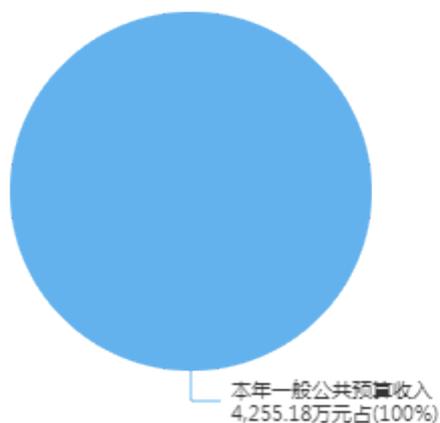
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年支出预算合计 4,255.18 万元，其中：

基本支出 3,386.58 万元，占 79.59%；

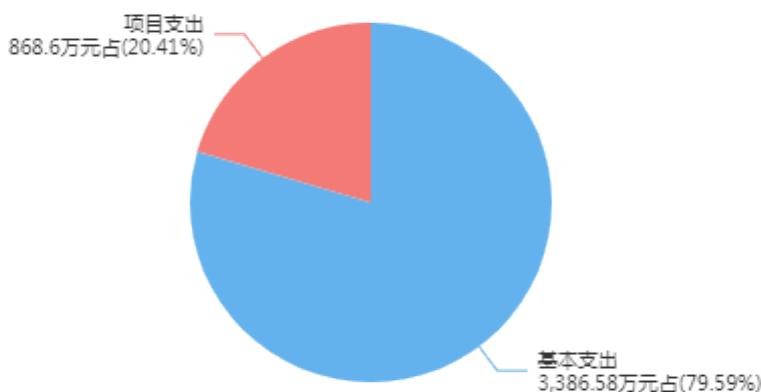
项目支出 868.6 万元，占 20.41%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市商务局 2023 年度财政拨款收、支总预算 4,255.18 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 531.16 万元，增长 14.26%。主要原因是新增了绩效工资、应休未休年假工资等工资福利安排。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年财政拨款预算支出 4,255.18 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 531.16 万元，增长 14.26%。主要原因是新增了绩效工资、应休未休年假工资等工资福利支出。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 商贸事务（款）行政运行（项）支出 2,354.22 万元，与上年相比增加 547.08 万元，增长 30.27%。主要原因是新增了绩效工

资、应休未休年假工资等工资福利支出。

2. 商贸事务（款）一般行政管理事务（项）支出 247.3 万元，与上年相比减少 25.8 万元，减少 9.45%。主要原因是减少了办公设备购置支出。

3. 商贸事务（款）对外贸易管理（项）支出 234.5 万元，与上年相比增加 7.5 万元，增长 3.3%。主要原因是增加了南通热力图公众号宣传费用。

4. 商贸事务（款）国内贸易管理（项）支出 102 万元，与上年预算数相同。

5. 商贸事务（款）招商引资（项）支出 217.5 万元，与上年相比减少 7.5 万元，减少 3.33%。主要原因是南通热力图公众号宣传费用调整至对外贸易管理支出。

6. 商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）支出 60 万元，与上年相比减少 45.5 万元，减少 43.13%。主要原因是减少了城市宣传片制作费。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 405.95 万元，与上年相比增加 29.79 万元，增长 7.92%。主要原因是人员变动。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 633.71 万元，与上年相比增加 25.59 万元，增长 4.21%。主要原因是人员变动。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年度财政拨款基本支出预算 3,386.58 万元，其中：

（一）人员经费 3,046.43 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 340.15 万元。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年一般公共预算财政拨款支出预算 4,255.18 万元，与上年相比增加 531.16 万元，增长 14.26%。主要原因是新增了绩效工资、应休未休年假工资等工资福利支出。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 3,386.58 万元，其中：

（一）人员经费 3,046.43 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 340.15 万元。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接

待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 3.1 万元，占“三公”经费的 22.76%；公务接待费支出 10.52 万元，占“三公”经费的 77.24%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 3.1 万元。其中：
 - （1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
 - （2）公务用车运行维护费预算支出 3.1 万元，比上年预算减少 3.1 万元，主要原因是公务用车保有量减少。
3. 公务接待费预算支出 10.52 万元，与上年预算数相同。

南通市商务局 2023 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 35.49 万元，与上年预算数相同。

南通市商务局 2023 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 54 万元，与上年预算数相同。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

南通市商务局 2023 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2023 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 340.15 万元。与上年相比增加 13.04 万元，增长 3.99%。主要原因是福利费增加。

十三、政府采购支出预算情况说明

2023 年度政府采购支出预算总额 7.3 万元，其中：拟采购货物支出 7.3 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2023 年度，本部门整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 4,255.18 万元；本部门共 19 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 868.6 万元，占财政性资金（基本支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款：**单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨

款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)对外贸易管理(项)：反映商贸部门对外贸易管理方面的支出。

十一、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)国内贸易管理(项)：反映商贸部门国内贸易管理方面的支出。

十二、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)：反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

十三、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)其他商贸事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于商贸事务方面的支出。

十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。