

2023 年度南通市信访局部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2023 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2023 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2023 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一) 负责处理市内外群众、法人及其他组织通过书信、电子邮件、传真、电话、走访等形式，向市委、市政府及领导同志提出的信访事项。承办上级领导机关及其所属部门、单位和市委、市人大、市政府、市政协等领导机关以及市领导转送、交办、督办的信访事项。

(二) 负责向市委、市政府反映信访人提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出改进工作或制定修改完善有关政策的建议。负责征集人民群众的建议，筛选重要建议，提供给市委、市政府参考。

(三) 督促推动党中央、国务院和省委、省政府以及市委、市政府关于信访工作决策部署的贯彻落实，督促检查领导同志有关批示件的落实情况，拟订信访督查制度并组织实施，向县（市）区和有关部门、企事业单位转送、交办、督办信访事项，指导检查重要信访事项的处理和落实。代表市政府办理申请市政府复查复核的信访事项。

(四) 协调处理我市群众进京去省上访相关工作。负责驻京、驻宁日常信访保障工作，组织协调及时劝返本地越级上访群众。应急协调处理重大信访事项和异常、突发信访事件。配合公安机关等部门处理信访活动中的违法行为。综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业重要信访问题。

（五）综合协调指导全市信访工作。起草、修改本市有关信访工作的政策制度和地方性法规、规章草案。负责组织实施对全市信访工作考核。总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。

（六）制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制、预警研判机制，指导全市信访信息化建设。

（七）指导全市信访系统教育培训和队伍建设，协调信访工作对外交流。

（八）负责信访工作宣传和信息发布。为信访人提供有关法律、法规、政策咨询。

（九）承担市信访工作联席会议的具体工作，督促落实联席会议决定的事项。承办中央和省信访工作联席会议办公室交办事项。

（十）按照中共中央、国务院《信访工作条例》和《江苏省信访条例》规定，对有关单位及信访干部、信访群众提出奖励或处罚的建议。

（十一）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：办公室、来信办理处（人民建议征集办公室）、来访接待处、查办督办处、联席办综合处、复查复核处（政策法规处）、网络信访处和机关党委（人事处）。本部门无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2023 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市信访局。

三、2023 年度部门主要工作任务及目标

2023 年是全省“信访突出问题攻坚化解成效巩固提升年”，全市信访系统要围绕改革发展稳定大局，深入学习宣传贯彻《信访工作条例》，坚决打好信访矛盾化解攻坚战，切实增强信访法治建设，进一步形成依法办事、依法维权的良好氛围，以高质量的信访工作，切实维护群众合法权益，全力促进社会和谐稳定。

（一）扎实推进年度重点工作。严格贯彻落实“信访突出问题攻坚化解成效巩固提升年”行动要求，深入开展重复信访治理、信访秩序规范、重点领域信访问题整治等重点工作。一是严格落实领导包案。继续落实市、县两级党政领导包案，通过采取重点约访、专题接访、带案下访等方式，畅通信访渠道，强化源头预防，推动问题解决。二是强化推进督查指导。深化落实领导挂钩联系制度和督导制度，整合全局工作力量，以督查推动信访工作责任落实。三是全力推动矛盾化解攻坚。坚持“一案一策”、综合施策攻坚化解重大疑难信访问题。持续推进重复信访问题的专项治理，集中力量抓实“三跨三分离”信访案件化解。推动矛盾化解攻坚深入开展。四是全力做好应急处置。加强源头排查预警，做到问题早发现、早报告、早处置。深化警信联动融合工作机制，提升应急值守工作质效。

（二）扎实提升信访业务水平。一是开展业务标准化建设。全面推进信、访、网、电、督查督办、复查复核等业务标准化建设，进一步规范和完善信访事项受理办理各环节，不断提升信访科学化、标准化、精细化水平。二是开展信访业务培训。以强化基础业务水平、提升业务培训实效为目标，统筹组织《信访工作条例》学习宣传和信访业务理论、实操培训。持续举办全市信访干部能力提升专题培训班，安排业务人员支持各地的培训工作正常开展。三是强化“网上信访”应用。积极引导广大群众通过网络途径“足不出户”反映信访诉求。同时，强化业务流程规范化、办理过程透明化、统计分析智能化，不断提高信访事项办理质效，推动“网上信访”成为群众信访的主渠道。四是开展调研和分析研判。紧紧围绕社会治理创新、社会矛盾化解等重点工作，主动梳理和发现问题，形成调研成果和分析研判报告，为党委政府提供有益参考。五是开展信访制度改革创新。继续完善优化规范“一清三定”工作内容。探索信访问题多元化解机制，持续开展“阳光评议”，提升信访工作的公信力与透明度。坚持依法治访与以德治访相结合，综合提升信访工作在社会治理中的作用。

（三）扎实提升基层基础质效。一是强化提升政治站位。深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，科学谋划工作，努力创造适应时代新发展、群众新需求的信访工作新模式，反映好社情民意，维护好群众合法权益。二是提升“人民满意窗口”工程质量。丰富内涵、拓展外

延，把信访业务的所有接口打造成高质量的为民服务窗口，全面提升创建工作质效。严格落实“首问负责制”和岗位职责要求，推动属地和责任单位依法及时就地解决问题、化解矛盾。

三是抓实信访工作责任。按照中办、国办《信访工作责任制实施办法》和《江苏省信访工作责任制实施细则》，细化属地责任、部门责任、领导责任的内容和履责要求，综合运用督查、考核、惩戒等措施，依法规范各级信访工作职责，维护群众合理合法权益。

四是扎实强化源头治理。加强矛盾隐患的排查梳理，做到发现在早、处置在小，把问题消除在源头、化解在基层。落实“首办负责制”，切实提高初信初访一次性办结率和群众满意率。

五是总结宣传经验做法。及时总结宣传和推广市、县、乡三级在强化基层基础、开展制度创新、落实制度措施、化解矛盾纠纷等方面好的经验和做法。

六是加强干部队伍建设。积极采取挂职锻炼、轮岗交流等方式，培养锻炼信访干部，强化信访干部队伍整体水平，努力展现新时代信访工作者的新形象、新作为，为“人民满意信访部门”建设提供人才保障。

第二部分
2023 年度
南通市信访局
部门预算表

公开 01 表

收支总表

部门：南通市信访局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,654.97	一、一般公共服务支出	1,266.31
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	388.66
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,654.97	本年支出合计	1,654.97
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	1,654.97	支出总计	1,654.97

公开 02 表

收入总表

部门：南通市信访局

单位：万元

部门代 码	部门名称	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	1,654.97	1,654.97	1,654.97														
021	南通市信访局	1,654.97	1,654.97	1,654.97														
021001	南通市信访局	1,654.97	1,654.97	1,654.97														

公开 03 表

支出总表

部门：南通市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		1,654.97	1,470.37	184.60			
201	一般公共服务支出	1,266.31	1,081.71	184.60			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事 务	1,266.31	1,081.71	184.60			
2010301	行政运行	1,081.71	1,081.71				
2010308	信访事务	184.60		184.60			
221	住房保障支出	388.66	388.66				
22102	住房改革支出	388.66	388.66				
2210201	住房公积金	138.89	138.89				
2210202	提租补贴	249.77	249.77				

公开 04 表

财政拨款收支总表

部门：南通市信访局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	1,654.97	一、本年支出	1,654.97
（一）一般公共预算拨款	1,654.97	（一）一般公共服务支出	1,266.31
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	388.66
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	1,654.97	支出总计	1,654.97

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

部门：南通市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	1,654.97	1,470.37	1,334.08	136.29	184.60
201	一般公共服务支出	1,266.31	1,081.71	945.42	136.29	184.60
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,266.31	1,081.71	945.42	136.29	184.60
2010301	行政运行	1,081.71	1,081.71	945.42	136.29	
2010308	信访事务	184.60				184.60
221	住房保障支出	388.66	388.66	388.66		
22102	住房改革支出	388.66	388.66	388.66		
2210201	住房公积金	138.89	138.89	138.89		
2210202	提租补贴	249.77	249.77	249.77		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门：南通市信访局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,470.37	1,334.08	136.29
301	工资福利支出	1,239.01	1,239.01	
30101	基本工资	183.63	183.63	
30102	津贴补贴	462.13	462.13	
30103	奖金	161.48	161.48	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	90.66	90.66	
30109	职业年金缴费	45.33	45.33	
30110	职工基本医疗保险缴费	37.84	37.84	
30111	公务员医疗补助缴费	21.03	21.03	
30112	其他社会保障缴费	4.61	4.61	
30113	住房公积金	138.89	138.89	
30199	其他工资福利支出	93.41	93.41	
302	商品和服务支出	136.29		136.29
30201	办公费	24.88		24.88
30202	印刷费	3.00		3.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	5.00		5.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30215	会议费	5.44		5.44
30216	培训费	6.80		6.80
30217	公务接待费	2.38		2.38
30226	劳务费	1.00		1.00
30228	工会经费	10.49		10.49
30229	福利费	22.44		22.44
30239	其他交通费用	32.54		32.54
30299	其他商品和服务支出	14.32		14.32
303	对个人和家庭的补助	95.07	95.07	
30301	离休费	49.69	49.69	
30302	退休费	34.51	34.51	
30309	奖励金	0.02	0.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	10.85	10.85	

公开 07 表

一般公共预算支出表

部门：南通市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		1,654.97	1,470.37	1,334.08	136.29	184.60
201	一般公共服务支出	1,266.31	1,081.71	945.42	136.29	184.60
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,266.31	1,081.71	945.42	136.29	184.60
2010301	行政运行	1,081.71	1,081.71	945.42	136.29	
2010308	信访事务	184.60				184.60
221	住房保障支出	388.66	388.66	388.66		
22102	住房改革支出	388.66	388.66	388.66		
2210201	住房公积金	138.89	138.89	138.89		
2210202	提租补贴	249.77	249.77	249.77		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

部门：南通市信访局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,470.37	1,334.08	136.29
301	工资福利支出	1,239.01	1,239.01	
30101	基本工资	183.63	183.63	
30102	津贴补贴	462.13	462.13	
30103	奖金	161.48	161.48	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	90.66	90.66	
30109	职业年金缴费	45.33	45.33	
30110	职工基本医疗保险缴费	37.84	37.84	
30111	公务员医疗补助缴费	21.03	21.03	
30112	其他社会保障缴费	4.61	4.61	
30113	住房公积金	138.89	138.89	
30199	其他工资福利支出	93.41	93.41	
302	商品和服务支出	136.29		136.29
30201	办公费	24.88		24.88
30202	印刷费	3.00		3.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	5.00		5.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30215	会议费	5.44		5.44
30216	培训费	6.80		6.80
30217	公务接待费	2.38		2.38
30226	劳务费	1.00		1.00
30228	工会经费	10.49		10.49
30229	福利费	22.44		22.44
30239	其他交通费用	32.54		32.54
30299	其他商品和服务支出	14.32		14.32
303	对个人和家庭的补助	95.07	95.07	
30301	离休费	49.69	49.69	
30302	退休费	34.51	34.51	
30309	奖励金	0.02	0.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	10.85	10.85	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

部门：南通市信访局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
2.38	0.00	0.00	0.00	0.00	2.38	5.44	21.80

公开 10 表

政府性基金预算支出表

部门：南通市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本部门无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

部门：南通市信访局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门：南通市信访局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		136.29
302	商品和服务支出	136.29
30201	办公费	24.88
30202	印刷费	3.00
30207	邮电费	3.00
30211	差旅费	5.00
30213	维修（护）费	5.00
30215	会议费	5.44
30216	培训费	6.80
30217	公务接待费	2.38
30226	劳务费	1.00
30228	工会经费	10.49
30229	福利费	22.44
30239	其他交通费用	32.54
30299	其他商品和服务支出	14.32

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

部门：南通市信访局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					0.60				0.60
货物					0.60				0.60
南通市信访局					0.60				0.60
	办公设备购置	办公设备购置	空调机	集中采购机构采购	0.60				0.60

第三部分 2023 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市信访局 2023 年度收入、支出预算总计 1,654.97 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 136.01 万元，增长 8.95%。

其中：

（一）收入预算总计 1,654.97 万元。包括：

1. 本年收入合计 1,654.97 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 1,654.97 万元，与上年相比增加 136.01 万元，增长 8.95%。主要原因是工资、奖金、保险缴费等人员支出正常增加。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 1,654.97 万元。包括：

1. 本年支出合计 1,654.97 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 1,266.31 万元，主要用于行政运行、信访事务、其他一般公共服务。与上年相比增加 151.89 万元，增长 13.63%。主要原因是人员工资、奖金、保险缴费等正常增加。

(2) 住房保障支出（类）支出 388.66 万元，主要用于公积金和提租补贴发放。与上年相比减少 15.88 万元，减少 3.93%。主要原因是在职人员数量减少。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

南通市信访局 2023 年收入预算合计 1,654.97 万元，包括本年收入 1,654.97 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 1,654.97 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

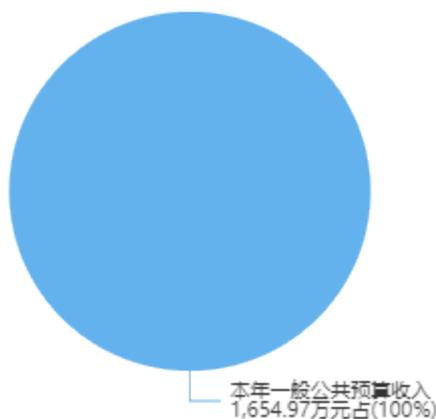
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年支出预算合计 1,654.97 万元，其中：

基本支出 1,470.37 万元，占 88.85%；

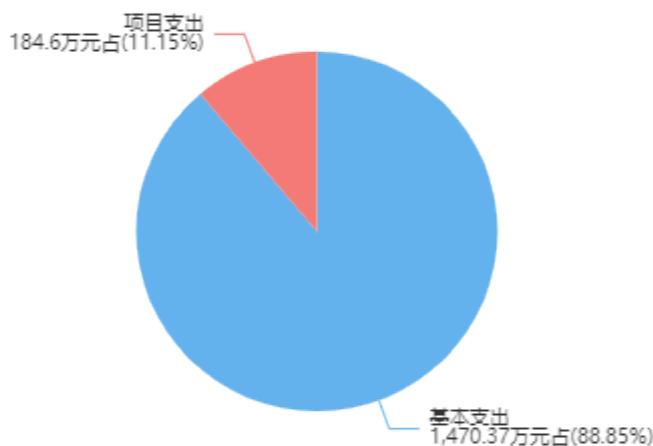
项目支出 184.6 万元，占 11.15%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市信访局 2023 年度财政拨款收、支总预算 1,654.97 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 136.01 万元，增长 8.95%。主要原因是工资、奖金、保险缴费等人员支出正常增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年财政拨款预算支出 1,654.97 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 136.01 万元，增长 8.95%。主要原因是工资、奖金、保险缴费等人员支出正常增加。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出 1,081.71 万元，与上年相比增加 169.27 万元，增长 18.55%。主要原因是人员工资、奖金、保险缴费等增加。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）支出 184.6 万元，与上年相比减少 17.38 万元，减少 8.6%。主要原因是办公设备购置减少、网络设施设备维护费用减少。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 138.89 万元，与上年相比减少 4.06 万元，减少 2.84%。主要原因是在职人员数量减少。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 249.77 万元，与上年相比减少 11.82 万元，减少 4.52%。主要原因是在职人员数量减少。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年度财政拨款基本支出预算 1,470.37 万元，其中：

（一）人员经费 1,334.08 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 136.29 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年一般公共预算财政拨款支出预算 1,654.97 万元，与上年相比增加 136.01 万元，增长 8.95%。主要原因是人员工资、奖金、保险缴费等正常增加。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 1,470.37 万元，其中：

（一）人员经费 1,334.08 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 136.29 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 2.38 万元，占“三公”经费的 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 2.38 万元，比上年预算减少 0.07 万元，主要原因是落实“过紧日子”要求，严控公务接待支出。

南通市信访局 2023 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 5.44 万元，比上年预算减少 0.16 万元，主要原因是落实“为基层减负”要求，进一步精文简会。

南通市信访局 2023 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 21.8 万元，比上年预算增加 14.8 万元，主要原因是开展新发布《信访工作条例》宣传贯彻活动及举办全市信访干部培训班需要。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

南通市信访局 2023 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2023 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 136.29 万元。与上年相比减少 6.52 万元，减少 4.57%。主要原因是落实“过紧日子”要求，压减“三公”经费及一般性支出。

十三、政府采购支出预算情况说明

2023 年度政府采购支出预算总额 0.6 万元，其中：拟采购货物支出 0.6 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2023 年度，本部门整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 1,654.97 万元；本部门共 9 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 184.6 万元，占财政性资金（基本支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上

缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)信访事务(项)：反映各级政府用于接待群众来信来访方面的

支出。

十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):

反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项):

反映按房改政策规定的标准,行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。